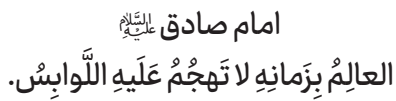


بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



دستورالعمل جامع برگزاری جوایز نوآوری و فناوری بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی

شهریور ۱۴۰۴



نوآور، کسی است که زمانه را می‌فهمد و از نیازهای آینده آگاه است.



از همه این حرف‌هایی که گفته شد، مهم‌تر مساله علم و تحقیق و پژوهش است... پول فی نفسه اقتدار نمی‌آورد. آنی که اقتدار می‌آورد، دانش است. امروز اگر آمریکا پیشرفتگی علمی خودش را نمی‌داشت، نمی‌توانست در دنیا اینجور زورگویی بکند و در همه مسائل عالم دخالت بکند... ثروت هم اگر به دست می‌آید از ناحیه علم به دست می‌آید، علم را اهمیت بدهید. اینی که من سال‌هاست روی مساله علم، تحقیق، پژوهش، پیشرفت، نوآوری، شکستن مرزهای علمی موجود تکیه می‌کنم، به خاطر این است. بدون انواع دانش، اقتدار کشور امکان‌پذیر نیست. دانش اقتدار می‌آورد.

(بیانات رهبر شهید انقلاب در خصوص اهمیت علم - ۱۳۸۸/۸/۶)

فهرست

۷	بخش اول: دستورالعمل جامع برگزاری جوایز نوآوری و فناوری
۸	مقدمه
۱۲	تعاریف
۱۳	اهداف جایزه
۱۴	ارکان برگزاری جایزه
۱۶	فرآیند اجرا و برگزاری جایزه
۱۸	بازنگری، تصویب و تجدید نظر
۱۹	بخش دوم: چارچوب و شاخص های ارزیابی
۲۰	ماتریس جایزه نوآوری و فناوری
۲۱	سطوح جایزه
۲۳	سطوح نوآوری
۲۴	موضوع جایزه:
۲۵	چارچوب ارزیابی جایزه نوآوری و فناوری
۴۰	سطوح جایزه مدیریت نوآوری و فناوری
۴۰	سطح هلدینگ
۴۰	سطح شرکت
۴۰	مدل جایزه مدیریت نوآوری و فناوری
۴۰	مدل جایزه در سطح هلدینگ
۴۳	مدل جایزه در سطح شرکت
۴۶	چارچوب ارزیابی جایزه
۴۶	شاخص های ارزیابی سطح هلدینگ
۵۲	شاخص های ارزیابی سطح شرکت
۵۹	روش و منطق ارزیابی
۶۱	بخش سوم: پیوست
۶۳	پیوست یک. فرم راهنمای ارزیابی شاخص های جایزه فناوری و نوآوری
۱۲۴	پیوست دو. فرم راهنمای ارزیابی شاخص های جایزه مدیریت فناوری و نوآوری

بخش اول: دستورالعمل جامع برگزاری جوایز نوآوری و فناوری

ماده ۱- مقدمه

نوآوری و فناوری‌ها نه تنها به رشد اقتصادی مبتنی بر فناوری و دانش کمک می‌کنند، بلکه کیفیت زندگی افراد و رفاه اجتماعی را نیز بهبود می‌بخشند. به همین دلیل سرمایه‌گذاری در این حوزه برای کشورها، صنایع و شرکت‌ها یک ضرورت راهبردی محسوب می‌شود. به بیان دیگر، نوآوری و فناوری نقش حیاتی در پیشرفت اقتصادی، اجتماعی و زیست محیطی جوامع ایفا می‌کنند. اهمیت و ضرورت نوآوری به دلیل تاثیرگذاری بر حوزه‌های زیر می‌باشد:

- **تسریع رشد اقتصادی:** نوآوری موتور محرک توسعه اقتصادی است و با ایجاد محصولات، خدمات و فرآیندهای جدید، بهره‌وری را افزایش داده و اشتغالزایی می‌کند؛
- **ارتقای رقابت‌پذیری در سطح خرد و کلان:** کسب و کارها، صنایع و کشورهایی که در توسعه فناوری و نوآوری پیش‌تاز هستند، در بازارهای جهانی رقابتی‌تر عمل می‌کنند؛
- **حل چالش‌های محلی، ملی و جهانی:** فناوری‌های نوین در حل مشکلاتی مانند تغییرات آب‌وهوایی، بهداشت و سلامت عمومی، امنیت غذایی و دسترسی به انرژی پاک و توسعه زیرساخت‌ها مؤثرند؛
- **بهبود کیفیت زندگی:** از طریق نوآوری در پزشکی، آموزش، حمل‌ونقل و ارتباطات، کیفیت زندگی مردم بهبود می‌یابد.

به طور کلی، همواره یکی از دغدغه‌های جدی مدیران صنعت، استفاده از ایده‌ها، طرح‌ها و نوآوری‌های درون‌زا در صنایع با استفاده از ظرفیت مدیران، کارشناسان و کارکنان بخش‌های مختلف سازمان بوده است. برای رفع این چالش، انواع مختلفی از برنامه‌ها و رویدادهای درون سازمانی در سطح جهانی و ملی در حال برگزاری است که مأموریت اصلی آن‌ها توسعه راه‌حل‌های نوآورانه و ایجاد تغییرات مثبت در راستای افزایش بهره‌وری و ارتقای رقابت‌پذیری در صنایع است. در همین راستا، جوایز نوآوری و فناوری^۱ با هدف تشویق مخترعان، پژوهشگران و شرکت‌ها به توسعه راهکارهای خلاقانه و نوآورانه طراحی شده‌اند. برخی از مزایای این جوایز عبارتند از:



- **تشویق به مشارکت افراد در ارایه راهکارهای خلاقانه:** ارایه پاداش‌های معنوی، مالی و اعتباری به نوآوران، انگیزه آن‌ها را برای ایده‌پردازی و مشارکت در ارایه ایده‌های نوافزایش می‌دهد؛
 - **برجسته ساختن و معرفی نمونه‌های موفق:** جوایز معتبر در زمینه علم و فناوری مانند **جایزه مصطفی (علم و فناوری در جهان اسلام)** یا **جایزه خلاقیت اروپا** افراد و سازمان‌های پیشرو را معرفی می‌کنند؛
 - **تسهیل و تسریع تجاری‌سازی ایده‌ها:** برخی جوایز با کمک به جذب سرمایه و حمایت‌های مالی و قانونی، به تبدیل ایده‌ها به محصولات بازارپسند و تجاری‌سازی آن‌ها کمک می‌کنند؛
 - **شبکه‌سازی و همکاری:** دریافت‌کنندگان این جوایز اغلب به شبکه‌ای از فناوران، سرمایه‌گذاران، متخصصان و مراکز تحقیقاتی و صنعتی متصل می‌شوند.
- همچنین لازم به ذکر است از دیگر دغدغه‌های جدی مدیران بهره‌گیری از ایده‌ها، جریان‌های دانشی و ظرفیت‌های موجود در اکوسیستم فناوری و نوآوری بوده است. در همین راستا، شرکت‌های تولیدی و خدماتی اقدام به طراحی و ایجاد نظام مدیریت نوآوری و فناوری می‌کنند. طراحی و استقرار این نظام مدیریت نوآوری و فناوری مزایایی برای این شرکت‌ها ایجاد می‌کند که برخی از آن‌ها عبارتند از:
- **تشخیص فرصت‌ها و تهدیدهای فناورانه و تبدیل آن‌ها به جریان اقتصادی؛**
 - **تولید محصولات متمایز براساس بهره‌گیری از فناوری‌های روز و نو ظهور؛**
 - **شناسایی و ارزیابی فناوری‌های جدید و بررسی تاثیر آن‌ها بر صنعت و مدل کسب و کار؛**
 - **کاهش ریسک‌های مواجهه با فناوری جدید؛**
 - **بهره‌گیری از فناوری‌های در جهت بهبود فرایندها و سیستم‌های سازمانی؛**

- محافظت و بهره‌برداری اثربخش و بهینه از دارایی‌های فکری و دانشی.
- به عبارتی نظام مدیریت نوآوری و فناوری شامل برنامه‌ریزی، هدایت و هماهنگی برای توسعه و بکارگیری توانمندی‌های فناورانه در راستای شکل‌گیری و تحقق اهداف راهبردی و عملیاتی شرکت‌ها است. برخی از فعالیت‌های کلیدی در نظام مدیریت نوآوری و فناوری شامل **شناسایی، انتخاب، اکتساب، بهره‌برداری، محافظت و یادگیری فناوری** است. در ادامه هر یک از این فعالیت‌های کلیدی شرح داده شده‌اند:
- **شناسایی فناوری:** شامل جستجو، کاوش، ممیزی و جمع‌آوری داده و اطلاعات از فناوری‌ها و بازارها است؛
- **انتخاب فناوری:** شامل برگزیدن فناوری‌های همسو و هم‌افزا با اهداف راهبردی و عملیاتی شرکت می‌باشد؛
- **اکتساب فناوری:** به معنای چگونگی دستیابی شرکت به فناوری‌های ارزشمند و مزیت آفرین برای کسب‌وکار است؛
- **بهره‌برداری از فناوری:** شامل پیاده‌سازی، جذب و عملیاتی کردن فناوری‌ها در راستای تحقق اهداف راهبردی و عملیاتی کسب‌وکار است؛
- **محافظت از فناوری:** شامل فرآیندهایی نظیر ثبت اختراع و حفظ نیروی انسانی دانشی و متخصص و حفاظت از دارایی‌های فکری شرکت است؛
- **یادگیری فناوری:** شامل بازخورد گرفتن از فرآیندها و پروژه‌های فناورانه اجرا شده در درون و بیرون شرکت است؛

با این توضیحات به استحضار می‌رساند بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی متشکل از ۱۴ هلدینگ و ۱۸۶ شرکت می‌باشد که نقش کلیدی و محوری در اقتصاد کشور، کمک به محرومیت زدایی و تحقق عدالت اقتصادی و اجتماعی ایفا می‌کند. از طرفی، با توجه به تنوع

حوزه‌ها و صنايع فعاليت زيرمجموعه‌هاي بنياد مستضعفان انقلاب اسلامي، انتظار مي‌رود كه هلدينك‌ها و شركت‌هاي آن نقش پرننگ‌تري در توسعه فناوري و نوآوري و تحقيد اقتصاد دانش بنيان بر عهده بگيرند. لذا، به منظور توجه به لزوم توسعه و ارتقا فناوري و نوآوري و با در نظر گرفتن ضرورت توسعه مبتني بر دانايي كه زيربناي آن، رشد و ارتقاي دانش در گروه صنايع بنياد مستضعفان انقلاب اسلامي از طريق تبديل ايده‌ها و يافته‌هاي پژوهشي و كاريبردي درون سازماني به محصولات و روش‌هاي جديد است، **جايزه نوآوري و فناوري بنياد مستضعفان انقلاب اسلامي** طراحي و برگزار مي‌گردد. اين جايزه به منظور ترغيب مشاركت نيروهاي انساني شاغل در خانواده گروه بنياد مستضعفان انقلاب اسلامي در تمامي سطوح مديريتي، كارشناسي و فردي به ارايه ايده‌ها، طرح‌ها و نوآوري‌ها، شناسايي طرح‌ها، تيم‌ها و شركت‌هاي برتر، معرفي نمونه‌هاي موفق جهت الگوبرداري و مديريت دانش ايده‌ها و نوآوري‌ها طراحي شده است.

از طرفي، با توجه به تنوع حوزه‌ها و صنايع فعاليت زيرمجموعه‌هاي بنياد مستضعفان انقلاب اسلامي، انتظار مي‌رود كه هلدينك‌ها و شركت‌هاي آن نقش پرننگ‌تري در توسعه فناوري و نوآوري و تحقيد اقتصاد دانش بنيان بر عهده بگيرند. لذا، به منظور مديريت بهينه و اثربخش فرايندها و فعاليت‌هاي مديريت فناوري و دستيابي به مزايت‌هاي راهبردي و رقابتي از مسير توسعه و كاريبرد فناوري، **جايزه مديريت نوآوري و فناوري بنياد مستضعفان انقلاب اسلامي** نيز طراحي و برگزار مي‌گردد. اين جايزه به منظور تشويق و ترغيب هلدينك‌ها و شركت‌هاي زيرمجموعه آن‌ها به طراحي و استقرار نظام مديريت نوآوري و فناوري طراحي شده است. طراحي و استقرار نظام مديريت نوآوري و فناوري به هلدينك‌ها و شركت‌هاي زيرمجموعه آن‌ها كمك مي‌كند كه در محورهاي زير به طور اثربخش‌تر و كارا تر عمل نمايند:

- چگونه از منابع، دارايي‌ها و توانمندي‌هاي فناورانه خود به نحو بهينه بهره‌برداري كنند؟
- چگونه فناوري‌هايي كه در آينده بر صنايع و كسب و كار شركت‌ها تاثير مي‌گذارند را شناسايي كنند؟
- چگونه فناوري‌هاي مناسب را در راستاي تحقيد اهداف راهبردي و عملياتي انتخاب كنند؟
- چگونه فناوري‌هاي مورد نياز را انتخاب كنند؟

- چگونه از دارایی‌های فکری، دانشی و فناورانه محافظت نمایند؟
- چگونه از تجربیات خود و دیگران در زمینه توسعه و بکارگیری فناوری یاد بگیرند؟

با توجه به ظرفیت‌های گسترده و متنوع موجود در بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی، **هلدينگ تحقيق و توسعه دانشمند** با همکاری و مساعدت معاونت‌های حقوقی، برنامه‌ریزی و اموراتصادی بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی به منظور برگزاری جایزه نوآوری و فناوری و جایزه مدیریت نوآوری و فناوری بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی در خانواده گروه بنیاد، دستورالعمل پیش رو را تهیه کرده است. امید است برگزاری این رویداد از یک سو موجب ترغیب نیروهای انسانی بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی در جهت ارایه راه‌حل‌های نوآورانه در صنایع بنیاد شود و از سوی دیگر، موجب ترویج هر چه بیشتر فرهنگ استفاده از نوآوری‌های فناورانه و سازمانی در تمامی سطوح صنعتی در شرکت‌های تابعه بنیاد گردد.

ماده ۲- تعاریف

- **بنیاد:** منظور بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی است.
- **هلدينگ:** منظور هلدينگ تحقيق و توسعه دانشمند است.
- **خانواده گروه بنیاد:** منظور واحدهای مختلف سازمانی اعم از ستاد، هلدينگ‌ها و شرکت‌های زیرمجموعه آن‌ها به همراه واحدهای فرعی و اقماری است.
- **صنایع گروه بنیاد:** منظور کلیه هلدينگ‌های بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی به همراه شرکت‌ها و واحدهای اقماری به عنوان صنایع گروه بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی است. شرکت‌های زیرنظر واحد اصلی مانند تاریخ معاصر، هادی بینات و ... در زمره این گروه می‌باشند.
- **جایزه نوآوری و فناوری:** جایزه نوآوری و فناوری، رویدادی رقابتی، انگیزشی و الهام‌بخش برای هلدينگ‌ها، شرکت‌ها و کارکنان بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی است که در آن عملکرد هلدينگ‌ها، شرکت‌ها، تیم‌ها و افراد در ارایه ایده‌ها و راه‌حل‌های خلاقانه و نوآورانه از منظر شاخص‌های عمومی و تخصصی مورد بررسی و ارزیابی قرار خواهند گرفت.

۱. خانواده گروه بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی متشکل از دو بخش ستاد و صنایع گروه بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی میشود.

ماده ۳- اهداف جايزه

- ۳-۱- بررسي و ارزيابي عملکرد هلدينك‌ها و شركت‌ها در زمينه اجراي موفق فرايندها و برنامه‌هاي نوآوري، فناوري و توسعه محصول و مديريت نوآوري و فناوري؛
- ۳-۲- شناسايي نقاط ضعف و قوت شركت‌ها و هلدينك‌ها در حوزه توسعه و مديريت فناوري و نوآوري؛
- ۳-۳- معرفي فرصت‌ها و توانمندی‌هاي هلدينك‌ها، شركت‌ها و كاركنان بنياد مستضعفان انقلاب اسلامي در حوزه توسعه و مديريت فناوري و نوآوري؛
- ۳-۴- ظهور و شكوفايي افراد و تيم‌ها با ايده‌ها و راه حل‌هاي جديد و خلاقانه؛
- ۳-۵- ايجاد رقابت و زمينه‌سازي براي فعاليت بيشتري هلدينك‌ها، شركت‌ها و كاركنان در حوزه توسعه و مديريت فناوري و نوآوري؛
- ۳-۶- شناسايي و حمايت از ايده‌هاي برتر و قابل ترويج و تجاري سازي؛
- ۳-۷- ايجاد زمينه هم‌افزايي و مشاركت در حوزه انتقال دانش و فناوري درون و برون گروهی در شركت‌هاي تابعه بنياد مستضعفان انقلاب اسلامي؛
- ۳-۸- ترويج گفتمان، فرهنگ سازي و جهت دهی هلدينك‌ها و شركت‌ها به سمت رويكردهای نوين در نوآوري (سازماني، اجتماعي، پايدار، فراگير، ديجيتال و ...)
- ۳-۹- زمينه‌سازي براي شكل‌گيري و توسعه زيست بوم فناوري و نوآوري بنياد مستضعفان انقلاب اسلامي و هلدينك‌هاي آن؛
- ۳-۱۰- معرفي ظرفيت‌ها و توانمندی‌هاي فناورانه و نوآورانه بنياد مستضعفان انقلاب اسلامي به ساير بازيگران و كنشگران زيست بوم فناوري و نوآوري كشور به منظور هم‌افزايي و تقويت همكاري‌هاي بخشي و ملي؛
- ۴-۱۱- ايجاد زمينه هم‌افزايي و مشاركت در حوزه مديريت دانش و فناوري درون و برون گروهی در شركت‌هاي تابعه بنياد مستضعفان انقلاب اسلامي؛

۱۲-۴- معرفي توانمندی‌های هلدينك‌ها و شركت‌های بنياد مستضعفان انقلاب اسلامي در حوزه مدیریت فناوري و نوآوري.

ماده ۴- ارکان برگزاري جايزه

۴-۱- **شورای سياست‌گذاري:** تعيين جهت‌گيري کلان جايزه نوآوري و فن‌آوري، سياست‌های اجرايي و راهبردهای جايزه نوآوري و فن‌آوري بر عهده شورای سياست‌گذاري است. اين شورا مرکب از رياست بنياد مستضعفان انقلاب اسلامي (رئيس شورا)، معاون برنامه‌ريزي و امور اقتصادي، معاون حقوقي، مديرعامل هلدينك تحقيق و توسعه دانشمند و يك نفر از اعضايات مديره هلدينك است.

۴-۲- **رئيس همایش:** يکي از اعضای شورای سياست‌گذاري به عنوان رئيس همایش مسووليت اصلي برگزاري همایش را بر عهده دارد.

۴-۳- **دبير همایش:** از سوي هلدينك تحقيق و توسعه دانشمند يك نفر به عنوان دبير همایش به شورای سياست‌گذاري معرفي که با حکم رئيس شورا منصوب می‌گردد. مسووليت ابلاغ، اجرای سياست‌های شورای سياست‌گذاري و همچنين نظارت بر حسن اجرای برنامه‌ها و فعاليتها در دبيرخانه همایش را بر عهده دارد.

۴-۴- **دبيرخانه همایش:** دبيرخانه همایش در هلدينك تحقيق و توسعه دانشمند و در ذيل دبير همایش مستقر است که اين دبيرخانه از ۳ کمیته مشتمل بر کمیته علمي، کمیته ارزيابي و کمیته اجرايي تشکيل شده است.

۴-۵- **کمیته علمي:** اين کمیته شامل ۵ نفر عضو خواهد بود که اين افراد عبارتند از: نمايندگان معاونت برنامه ريزي و امور اقتصادي، معاونت حقوقي، هلدينك تحقيق و توسعه دانشمند و دو نفر از اساتيد دانشگاه (حقيقي) که اين افراد توسط دبير همایش به رئيس پيشنهاده و با رای شورای سياست‌گذاري منصوب می‌گردند و مسووليت بررسي محتوا و تصويب دستورالعمل جايزه نوآوري و فناوري، آموزش تیم‌های ارزيابي و ترويج محتوای دستورالعمل جايزه و نظارت بر حسن اجرای فعاليتها از جنبه علمي بر عهده اين کمیته است.

۴-۶- **کمیته ارزيابي:** اين کمیته شامل ۵ نفر عضو خواهد بود که اين افراد عبارتند از: نمايندگان

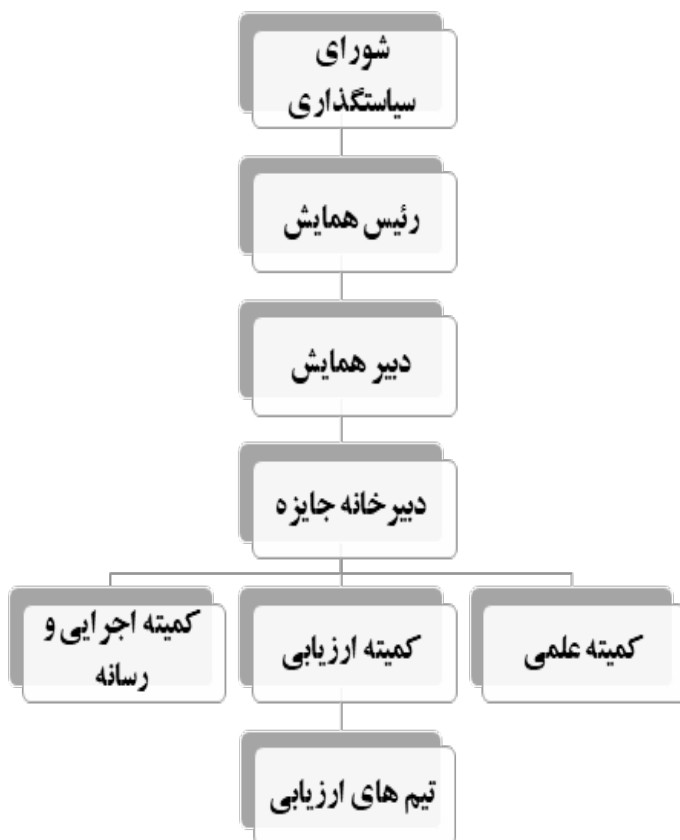


معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی، معاونت حقوقی، هلدینگ تحقیق و توسعه دانشمند و دو نفر از اساتید دانشگاه (حقیقی) که این افراد توسط دبیر همایش به رئیس پیشنهاد و با رای شورای سیاستگذاری منصوب می گردند و مسوولیت تشکیل تیم های ارزیابی، نظارت بر حسن اجرای فعالیت تیم های ارزیابی و بررسی نتایج ارزیابی های صورت گرفته توسط تیم های ارزیابی را بر عهده دارد.

۷-۴- کمیته اجرایی و رسانه: این کمیته شامل ۳ عضو خواهد بود که این افراد عبارتند از: رئیس مرکز رسانه و اطلاع رسانی بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی، مدیرکل پشتیبانی معاونت توسعه و مدیریت منابع بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی و مدیر روابط عمومی هلدینگ تحقیق و توسعه دانشمند و مسوولیت هماهنگی های لازم برای برگزاری سمینارها و جلسات آموزشی و ترویجی، اطلاع رسانی ها و فراخوان ها، جمع آوری اظهارنامه ها، هماهنگی لازم برای برگزاری پیش رویدادها و رویداد جایزه بر عهده این کمیته می باشد.

۸-۴- تیم های ارزیابی: تیم های ارزیابی مشتمل بر پنج نفر و متشکل از نماینده شرکت ها، نماینده هلدینگ ها، نماینده هلدینگ تحقیق و توسعه دانشمند و دو نفر متخصص و خبره متناسب با حوزه و صنعت مورد نظر می باشد.

نمودار ارکان برگزاری جایزه نوآوری و فناوری در شکل شماره ۱ نمایش داده شده است.



شکل شماره ۱.۱. ارکان برگزاری جایزه

ماده ۵- فرآیند اجرا و برگزاری جایزه

- ۵-۱- دبیرخانه جایزه، هر ساله، ۶ ماه قبل از برگزاری همایش جایزه نسبت به فراخوان و اطلاع رسانی همایش اقدام می نماید. (در سال اول احتساب این زمان الزامی نیست).
- ۵-۲- پس از اعلام فراخوان، شرکت های یک ماه فرصت خواهند داشت تا فرم های مربوط به ایده ها، اختراعات و نوآوری های خود را در هر سه سطح خلاقیت، اختراع و نوآوری در قالب خوداظهاری به دبیرخانه جایزه ارسال و در سایت مربوطه ثبت نمایند.

❖ شرکت‌ها، تیم‌ها و افراد باید متناسب با سطوح سه‌گانه نوآوری و موضوع نوآوری اقدام به تکمیل فرم‌های مربوطه و فرم شاخص‌های ارزیابی نمایند.

❖ شرکت‌ها در مدت زمان مجاز می‌بایست فرم مربوط به ایده‌ها، اختراعات و نوآوری‌های خود را در سایت innotech.Daneshmandins.ir تکمیل نمایند.

۳-۵- پس از پایان مهلت ارسال ایده‌ها، اختراعات و نوآوری‌ها و غربال‌گری‌های اولیه توسط تیم‌های ارزیابی، جلسات پیش‌رویداد با هماهنگی دبیرخانه جایزه و با هدف ارزیابی ایده‌ها و طرح‌ها در سطح هر هلدینگ برگزار می‌شود.

۴-۵- بعد از اتمام ارزیابی‌ها در قالب پیش‌رویدادها، تیم‌های ارزیابی نتایج ارزیابی‌ها را جمع‌بندی و برای دبیرخانه جایزه ارسال می‌نمایند.

۵-۵- کمیته ارزیابی، نتایج ارزیابی‌های ارسال شده توسط تیم‌های ارزیابی را بررسی کرده و نتایج ارزیابی را برای دبیر همایش ارسال می‌کند.

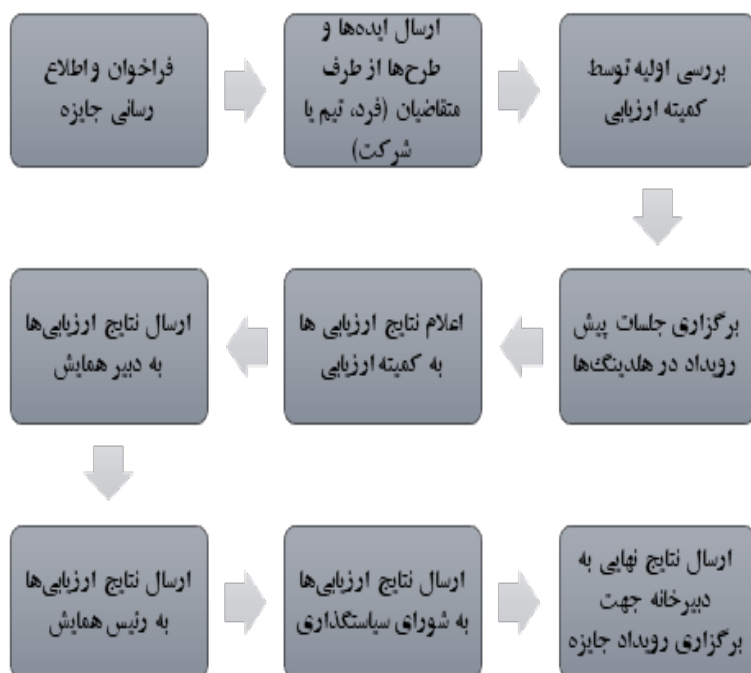
۶-۵- دبیر همایش پس از بررسی و تایید نتایج ارزیابی‌ها، آن را برای رییس همایش ارسال می‌نماید.

۷-۵- رییس همایش پس از بررسی و تایید نتایج ارزیابی‌ها، نتایج را برای اعضای شورای سیاست‌گذاری ارسال می‌نماید.

۸-۵- نتایج نهایی و مورد تایید شورای سیاست‌گذاری برای رییس همایش و متعاقباً دبیر همایش جهت برگزاری همایش ارسال خواهد کرد.

فرآیند برگزاری جایزه نوآوری و فناوری در شکل شماره ۲ نمایش داده شده است.





ماده ۶- بازنگری، تصويب و تجديد نظر

دبیرخانه جایزه در صورت رخ دادن هر یک از شرایط ذیل، نسبت به بازنگری این دستورالعمل اقدام نموده و پس از تأیید شورای سیاستگذاری، جزییات تغییرات را اطلاع سانی خواهد نمود:

الف) در دوره های زمانی مشخص و با هدف بروزرسانی دستورالعمل و در صورتی که پیشنهادات اصلاحی از ذینفعان دستورالعمل دریافت نماید.

ب) در صورتی که در ساختار برگزاری جایزه تغییراتی ایجاد شود که تغییر در ساختار دستورالعمل را ضروری نماید.

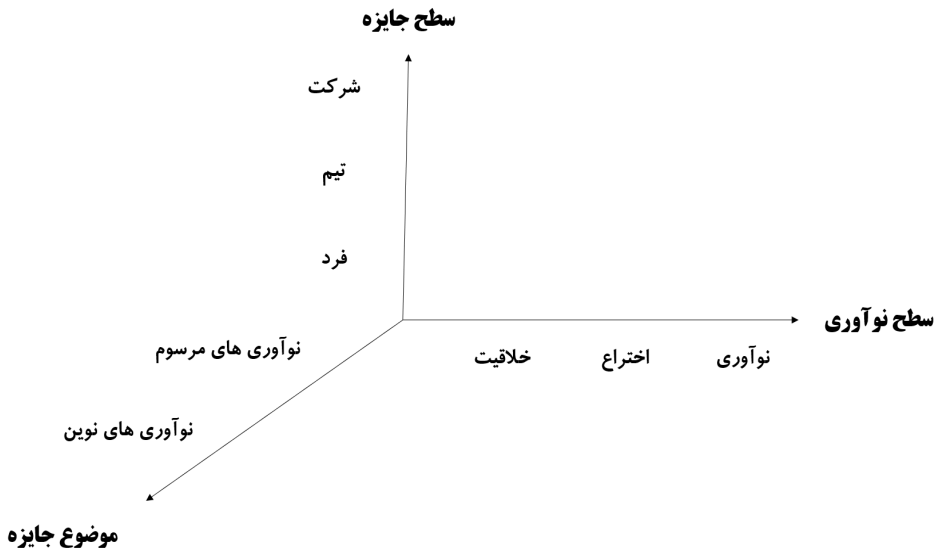
بخش دوم: چارچوب و شاخص های ارزیابی

ماده ۷- ماتریس جایزه نوآوری و فناوری

۲۰

این ماتریس مشتمل بر سه بعد است: سطوح جایزه، سطوح نوآوری و موضوع جایزه. سطوح جایزه اشاره به مخاطبان و شرکت کنندگان در جایزه دارد که شامل سه سطح می باشد: **شرکت نوآور، تیم مخترع و فرد صاحب ایده**. سطوح نوآوری اشاره به سطح بلوغ و توسعه نوآوری ها دارد که شامل سه سطح است: **خلاقیت (ایده جدید)، اختراع (ایده جدید و امکان پذیر) و نوآوری (ایده جدید، امکان پذیر و ارزش آفرین)**. موضوع جایزه نیز اشاره دارد به زمینه های انجام نوآوری که شامل دو دسته از نوآوری ها است:

- دسته اول **نوآوری های مرسوم** است که انتظار می رود اکثر شرکت ها در زمینه این نوآوری ها دارای سابقه و تجربه باشند و به انجام آن ها اهتمام داشته باشند. این نوآوری ها شامل نوآوری محصول، نوآوری خدمات، نوآوری فرآیند و نوآوری سازمانی است.
 - دسته دوم **نوآوری های نوین** است که ممکن است شرکت ها در حال حاضر برنامه جدی و یا عملکرد چشمگیری در زمینه این نوآوری ها نداشته باشند، اما توجه و اهتمام به این نوآوری ها می تواند آثار و پیامدهای مثبتی در عملکرد این مجموعه ها و کمک به تحقق توسعه پایدار در کشور داشته باشد. بنابراین، ارزیابی عملکرد این مجموعه ها در ارتباط با این دسته از نوآوری ها می تواند به ترویج گفتمان، فرهنگ سازی و جهت دهی به فعالیت های این مجموعه ها نقش پررنگی ایفا نماید. این نوآوری ها شامل نوآوری دیجیتال، نوآوری اجتماعی، نوآوری پایدار، نوآوری فراگیر و نوآوری مردمی است.
- ابعاد ماتریس جایزه نوآوری و فناوری در شکل شماره ۳ نمایش داده شده است. همچنین، ماتریس جایزه نوآوری در جدول شماره ۱ نمایش داده شده است.



شکل شماره ۳. ابعاد سه گانه ماتریس جایزه نوآوری و فناوری

جدول شماره ۱. ماتریس جایزه نوآوری و فناوری

موضوع جایزه	سطوح نوآوری	سطح جایزه
نوآوری های مرسوم و نوین	نوآوری	شرکت نوآور
نوآوری های مرسوم و نوین	اختراع	تیم مخترع
نوآوری های مرسوم و نوین	خلاقیت	فرد خلاق

ماده ۸- سطوح جایزه

۸-۱- شرکت نوآور: یک شرکت از صنایع گروه بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی که بیشترین امتیاز را در ارزیابی عملکرد مربوط به نوآوری ها کسب می کند. امتیاز یک شرکت براساس میانگین

امتیاز نوآوری‌های به انجام رسیده در شرکت محاسبه می‌گردد.

۸-۲- **تیم مخترع:** یک تیم از یکی از صنایع گروه بنياد مستضعفان انقلاب اسلامی که بیشترین امتیاز را در ارزیابی عملکرد مربوط به اختراعات کسب می‌کند. امتیاز یک تیم براساس میانگین اختراعات صورت گرفته توسط تیم محاسبه می‌گردد.

۸-۳- **فرد صاحب ایده:** یک فرد صاحب ایده که به تنهایی بیشترین امتیاز را در ارزیابی مربوط به ایده‌ها کسب می‌کند. امتیاز یک فرد براساس میانگین امتیاز ایده‌های مطرح شده توسط آن فرد محاسبه می‌گردد.

❖ **تبصره:** از آنجاییکه امتیازها به صورت میانگین‌گیری محاسبه می‌شوند، ممکن است کیفیت و کمیت ایده‌ها، اختراعات و نوآوری‌ها نادیده گرفته شود. به همین دلیل، معیارهای زیر نیز به عنوان معیارهای مکمل در ارزیابی‌ها لحاظ می‌گردند:

- **ایده برتر:** ایده‌ای که به تنهایی بالاترین امتیاز را در میان همه ایده‌های مطرح شده کسب نماید.

- **اختراع برتر:** اختراعی که به تنهایی بالاترین امتیاز را در میان همه اختراعات مطرح شده کسب نماید.

- **نوآوری برتر:** نوآوری که به تنهایی بالاترین امتیاز را در میان همه نوآوری‌های مطرح شده کسب نماید.

- **شاخص شدت نوآوری:** این شاخص نشان می‌دهد که چه تعداد خلاقیت، اختراع یا نوآوری در یک شرکت به رویداد جایزه نوآوری و فناوری معرفی شده است.

- **شاخص مشارکت در نوآوری:** این شاخص نشان می‌دهد که میزان مشارکت در زمینه خلاقیت، اختراع و نوآوری در یک شرکت چقدر است. به عبارتی چند درصد از کارکنان در یک شرکت در رویداد جایزه نوآوری و فناوری مشارکت داشته‌اند.

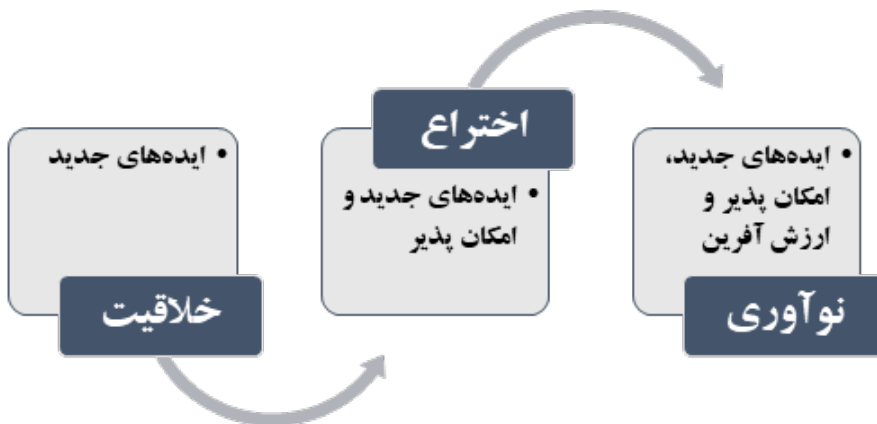
ماده ۹- سطوح نوآوری

۹-۱- **خلاقیت (ایده جدید):** این سطح فقط شامل افراد می باشد و دربرگیرنده ایده ها و راه حل های خلاقانه از سوی جامعه کارگری و کارمندی، کارشناسان، معاونین و مدیرانی است که به طور چشمگیری نو، تازه و بدیع باشند.

۹-۲- **اختراع (ایده جدید و امکان پذیر):** این سطح فقط شامل تیم ها می باشد و دربرگیرنده اختراعاتی است که علاوه بر جدید و بدیع بودن، بررسی های فنی، مالی و اقتصادی در مورد آن ها انجام شده، یک نمونه اولیه (پایلوت) از آن ها تولید و عرضه شده و قابلیت اجرا و عملیاتی شدن در مقیاس صنعتی را دارند.

۹-۳- **نوآوری (ایده جدید، امکان پذیر و ارزش آفرین):** این سطح فقط شامل شرکت ها می شود و دربرگیرنده نوآوری های پیاده سازی شده ای است که به طور کامل مورد بهره برداری قرار گرفته اند و آثار اقتصادی و اجتماعی آنها مشهود است.

سطوح مختلف نوآوری در شکل شماره ۴ نمایش داده شده است.



شکل شماره ۴. سطوح مختلف نوآوری

ماده ۱۰- موضوع جايزه:

الف. نوآوري هاي مرسوم:

- ۱- نوآوري در محصول^۱: به معني بهبود محصولات فعلي يا توسعه محصولات جديد است.
- ۲- نوآوري در خدمات^۲: به معني بهبود خدمات فعلي يا توسعه خدمات جديد است.
- ۳- نوآوري در فرآيند^۳: به معني بهبود فرآيندهاي فعلي يا توسعه فرآيندهاي جديد است.
- ۴- نوآوري سازماني^۴: به معني بهبود ساختارها، سازوکارها و سيستم هاي سازماني فعلي يا توسعه ساختارها، سازوکارها و سيستم هاي سازماني جديد است.

ب. نوآوري هاي نوين:

- ۵- نوآوري ديجيتال^۵: به معني بهبود محصولات، خدمات و فرآيندهاي فعلي با استفاده از فناوري هاي ديجيتال و يا توسعه محصولات، خدمات و فرآيندهاي ديجيتال جديد است.
- ۶- نوآوري پايدار^۶: به معني بهبود محصولات، خدمات و فرآيندهاي فعلي با استفاده از فناوري هاي سبز و پاک و يا توسعه محصولات، خدمات و فرآيندهاي سبز و پاک جديد است.
- ۷- نوآوري هاي اجتماعي^۷: نوآوري اجتماعي به ايده ها، راهکارها و مدل هاي کسب و کار جديدي گفته مي شود که با هدف حل مشکلات اجتماعي، بهبود کيفيت زندگي و ايجاد تغييرات مثبت در جامعه توسعه مي يابند.
- ۸- نوآوري فراگير^۸: نوآوري فراگير به طراحي و توسعه راهکارها، محصولات و خدمات نوآورانه اي گفته مي شود که دسترسي عادلانه همه افراد جامعه (به ويژه گروه هاي محروم يا کم برخوردار) را به مزايای پيشرفت فناوري و اقتصادي تضمين مي کند.
- ۹- نوآوري مردمي^۹: نوآوري مردمي به ايده ها، اختراعات و راهکارهاي خلاقانه اي گفته

۱. Product innovation

۲. Service innovation

۳. Process innovation

۴. Organizational innovation

۵. Digital innovation

۶. Sustainable innovation

۷. Social innovation

۸. Inclusive innovation

۹. Grassroots innovation

می‌شود که توسط افراد عادی، جوامع محلی یا گروه‌های غیررسمی توسعه می‌یابند.

تبصره: از آنجاییکه دامنه فعالیت‌های بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی و زیرمجموعه‌های آن متعدد و متنوع می‌باشند، لازم است شرکت‌های تولیدی و خدماتی براساس حوزه‌های ماموریتی مورد ارزیابی قرار گیرند. بنابراین، در ارزیابی شرکت‌های تولیدی، نوآوری‌های محصولی و در ارزیابی شرکت‌های خدماتی، نوآوری‌های خدماتی مورد توجه قرار می‌گیرند. سایر نوآوری‌های مرسوم و نوین در ارزیابی هر دو دسته از شرکت‌ها مورد توجه قرار خواهند گرفت.

تبصره: با توجه به اینکه ممکن است همه شرکت‌های تابعه در سال‌های ابتدایی برگزاری جایزه در زمینه نوآوری‌های نوین، تجربه و سابقه کافی نداشته باشند، ارایه اطلاعات و مستندات مرتبط با این نوآوری‌ها الزامی نیست و شرکت‌ها صرفاً در زمینه نوآوری‌های مرسوم به ارایه اطلاعات و مستندات می‌پردازند. اما همانطور که اشاره شد، وجود نوآوری‌های نوین در دستورالعمل ارزیابی به منظور ترویج گفتمان و جهت دهی به فعالیت‌های نوآورانه شرکت‌های تابعه می‌باشد تا در یک بازه زمانی کوتاه به سمت این نوآوری‌ها نیز حرکت نمایند.

ماده ۱۱- چارچوب ارزیابی جایزه نوآوری و فناوری

در این بخش شاخص‌های ارزیابی سطوح مختلف نوآوری یعنی خلاقیت، اختراع و نوآوری و شاخص‌های ارزیابی موضوع جایزه یعنی نوآوری‌های مرسوم و نوین ارایه می‌گردد. لازم به ذکر است، پس از اینکه موضوع جایزه یعنی یکی از انواع نوآوری مشخص گردید، آن موضوع بسته به اینکه در کدام سطح از نوآوری قرار دارد با شاخص‌های آن سطح مورد ارزیابی قرار می‌گیرد. نیمی از امتیاز به شاخص‌های عمومی (سطح نوآوری) و نیمی از امتیاز شاخص‌های تخصصی (موضوع نوآوری) تخصیص می‌یابد.

نحوه محاسبه امتیاز هر مورد خلاقیت، اختراع یا نوآوری به شیوه زیر می‌باشد. در رابطه با هر مورد خلاقیت، اختراع یا نوآوری تعداد ۵ شاخص عمومی و ۵ شاخص تخصصی وجود دارد و حداکثر امتیاز برای این شاخص‌ها عدد ۱۰ است. نحوه محاسبه امتیاز سطوح مختلف نوآوری

براساس امتياز عمومي و تخصصي در جدول ۲ نمايش داده شده است. طيف امتيازدهي به شاخص هاي عمومي و تخصصي نيز در جدول شماره ۳ نمايش داده شده است.

جدول ۲. نحوه محاسبه امتياز سطوح مختلف نوآوري براساس امتياز عمومي و تخصصي

امتياز تخصصي	امتياز عمومي	سطح نوآوري
امتياز تخصصي خلاقيت ۵*۱۰	+	امتياز عمومي خلاقيت ۵*۱۰
=		امتياز خلاقيت (حداكثر ۱۰۰)
امتياز تخصصي اختراع ۵*۱۰	+	امتياز عمومي اختراع ۵*۱۰
=		امتياز اختراع (حداكثر ۱۰۰)
امتياز تخصصي نوآوري ۵*۱۰	+	امتياز عمومي نوآوري ۵*۱۰
=		امتياز نوآوري (حداكثر ۱۰۰)

جدول شماره ۳. نحوه امتيازدهي شاخص هاي عمومي و تخصصي

سطح نوآوري / امتياز	بسيار كم	كم	متوسط	زياد	خيلى زياد
خلاقيت	۲	۴	۶	۸	۱۰
اختراع	۲	۴	۶	۸	۱۰
نوآوري	۲	۴	۶	۸	۱۰

❖ **تبصره:** در صورتی که موضوع نوآوری در سطوح خلاقیت و اختراع باشد و هنوز به طور کامل عملیاتی و اجرایی نشده باشد و منجر به خلق اثر اقتصادی یا اجتماعی نشده باشد، کمیتة ارزیابی می بایست براساس شواهد، مستندات و ارایه ها اقدام به تخمین و پیش بینی پتانسیل ایده ها و طرح های پیردازند و بر این اساس اقدام به امتیازدهی نمایند. به بیان ساده، زمانی که شاخص های تخصصی در مورد یک ایده یا طرح هنوز تحقق پیدا نکرده اند، بایستی به جای فعل "شده است" از فعل "خواهد شد" استفاده شود.

❖ **تبصره:** لازم به ذکر است که رویکرد اتخاذ شده در ارزیابی ها تلفیقی از تکمیل اظهارنامه توسط افراد، تیم ها و شرکت ها و رویکرد خبره محور می باشد و نهایتا خبرگان در قالب کمیتة ارزیابی براساس شواهد و مستندات کمی یا کیفی ارایه شده در اظهارنامه ها و کیفیت ارایه ها در قالب پیش رویدادها اقدام به تخصیص امتیازهای نهایی می نمایند.

شاخص های ارزیابی سطح خلاقیت، اختراع و نوآوری به ترتیب در جداول شماره ۴، ۵ و ۶ و شاخص های ارزیابی نوآوری محصولی، نوآوری خدماتی، نوآوری فرآیندی، نوآوری سازمانی، نوآوری اجتماعی، نوآوری دیجیتال، نوآوری پایدار، نوآوری فراگیر و نوآوری مردمی به ترتیب در جداول شماره ۷، ۸، ۹، ۱۰، ۱۱، ۱۲، ۱۳، ۱۴ و ۱۵ نمایش داده شده است.

۱۱-۱- شاخص‌های ارزیابی سطح خلاقیت

عناوین، تعاریف و نحوه محاسبه شاخص‌های سطح خلاقیت در جدول شماره ۴ ارائه شده است.

جدول شماره ۴. شاخص‌های ارزیابی سطح خلاقیت

شاخص	تعریف شاخص	نحوه محاسبه شاخص	خوداظهاری
۱. تازگی و اصالت ایده	میزان بدیع بودن ایده در مقایسه با راهکارهای موجود در صنعت	مقایسه ایده با روش‌ها و راهکارهای موجود	
۲. پتانسیل حل مسئله	توانایی ایده در رفع یک چالش واقعی (مثلاً کاهش ضایعات در صنایع غذایی)	تحلیل تأثیر ایده بر حل مسئله مشخص (مثلاً درصد کاهش ضایعات پیش‌بینی شده)	
۳. خلاقیت در ارائه	نحوه بیان و طراحی ایده (ابزارهای بصری، داستان‌سرایی و...)	بررسی میزان جذابیت و شفافیت ارائه	
۴. انطباق با نیازهای سازمان/صنعت	ارتباط ایده با مأموریت‌های سازمان (مثلاً دیجیتال‌سازی فرآیندهای بانک)	تطبیق ایده با اهداف استراتژیک و عملیاتی سازمان و مسائل و نیازهای پیش‌روی سازمان	
۵. قابلیت توسعه به مرحله اختراع	امکان تبدیل ایده به نمونه اولیه یا طرح اجرایی در آینده	ارزیابی فنی پتانسیل عملیاتی سازی ایده و ارائه نمونه اولیه	

۲-۱۱- شاخص های ارزیابی سطح اختراع

عناوین، تعاریف و نحوه محاسبه شاخص های سطح اختراع در جدول شماره ۵ ارایه شده است. جدول شماره ۵. شاخص های ارزیابی سطح اختراع

شاخص	تعریف شاخص	نحوه محاسبه شاخص	خوداظهاری
۱. ثبت اختراع یا مالکیت فکری	داشتن گواهی ثبت اختراع یا طرح صنعتی	تعداد اختراعات ثبت شده داخلی/بین المللی	
۲. تکرارپذیری و مقیاس پذیری	امکان تولید یا اجرای راهکار در مقیاس بزرگتر	آزمایش نمونه اولیه در محیط های عملیاتی مختلف	
۳. فنی بودن و امکان سنجی	وجود مستندات فنی (نقشه ها، آزمایش های اولیه و...)	بررسی مستندات توسط متخصصان	
۴. کاهش هزینه/ زمان نسبت به روش های موجود	مثلا اختراع فرآیند جدید در صنایع معدنی با مصرف انرژی کمتر	مقایسه کمی هزینه/زمان با روش های قبلی (درصد بهبود)	
۵. سازگاری با استانداردهای صنعت	رعایت الزامات ایمنی، محیط زیستی و کیفیت	اخذ گواهی های استاندارد یا ارزیابی انطباق	

۱۱-۳- شاخص‌های ارزیابی سطح نوآوری

عناوین، تعاریف و نحوه محاسبه شاخص‌های سطح نوآوری در جدول شماره ۶ ارایه شده است.

جدول شماره ۶. شاخص‌های ارزیابی سطح نوآوری

شاخص	تعریف شاخص	نحوه محاسبه شاخص	خوداظهاری
۱. تأثیر اقتصادی	افزایش درآمد، کاهش هزینه‌ها یا سهم بازار جدید (مثلا محصول غذایی نوآورانه)	درصد رشد فروش یا صرفه جویی هزینه‌ها در ۱۲ ماه اول	
۲. ارزش اجتماعی / محیط زیستی	مثلا نوآوری در هتلداری پایدار با کاهش ۳۰٪ مصرف آب	اندازه‌گیری شاخص‌هایی مثل کاهش آلاینده‌گی	
۳. میزان پذیرش توسط کاربران	رضایت مشتریان یا تعداد کاربران فعال (مثلا برای یک نوآوری دیجیتال)	نظرسنجی رضایت مشتریان یا تعداد کاربران فعال	
۴. یکپارچه‌سازی با اکوسیستم سازمان	استفاده از نوآوری در چند شرکت زیرمجموعه هلدینگ	تعداد واحدهای سازمانی که نوآوری را به کار گرفته‌اند	
۵. پایداری در بلندمدت	تداوم موفقیت نوآوری پس از ۱-۲ سال از اجرا	مقایسه عملکرد نوآوری در سال‌های متوالی (ثبات یا رشد شاخص‌های کلیدی)	

۴-۱۱- شاخص‌های نوآوری در محصول

عناوین، تعاریف و نحوه محاسبه شاخص‌های ارزیابی نوآوری محصولی در جدول شماره ۷ ارائه شده است.

جدول شماره ۷. شاخص‌های ارزیابی نوآوری محصولی

شاخص	تعریف شاخص	نحوه محاسبه شاخص	خوداظهاری
۱. میزان بهبود عملکرد محصول	ارتقاء سرعت، دقت یا کیفیت نسبت به نسخه قبلی	مقایسه کمی پارامترهای فنی (مثلاً ۲۰٪ افزایش سرعت)	
۲. تفاوت ملموس با رقبای	مزیت رقابتی محسوس (مثلاً مواد اولیه منحصر به فرد)	مقایسه با محصولات ۳ رقیب اصلی	
۳. قابلیت ثبت اختراع	امکان حفاظت از مالکیت فکری	تعداد پرونده‌های ثبت اختراع در حال بررسی/ثبت شده	
۴. سازگاری با نیازهای بازار	انطباق با خواسته‌های مشتریان	امتیاز رضایت مشتریان در تست‌های بازار	
۵. پتانسیل تولید انبوه	امکان سنجی تولید در مقیاس صنعتی	نسبت هزینه تولید نمونه به هزینه تولید انبوه	

۵-۱۱- نوآوری در خدمات

عناوین، تعاریف و نحوه محاسبه شاخص‌های ارزیابی نوآوری خدمات در جدول شماره ۸ ارایه شده است.

جدول شماره ۸. شاخص‌های ارزیابی نوآوری در خدمات

شاخص	تعریف شاخص	نحوه محاسبه شاخص	خوداظهاری
۱. تجربه مشتری بهبودیافته	ارتقا کیفیت تعامل با مشتری	میزان بهبود تجربه مشتریان (مثلا کاهش ۳۰٪ زمان انتظار در شعب بانک)	
۲. استفاده از فناوری‌های دیجیتال	ادغام راهکارهای دیجیتال	تعداد فرآیندهای دیجیتال شده (مثلا ارایه ۵ خدمت جدید در قالب یک اپلیکیشن)	
۳. کاهش هزینه ارایه خدمات	بهینه‌سازی عملیاتی	درصد کاهش هزینه‌های عملیاتی سالانه	
۴. افزایش دسترسی مشتریان	گسترش پوشش خدماتی	تعداد مناطق جدید تحت پوشش (مثلا پوشش ۱۵۰ روستا)	
۵. یکپارچه‌سازی با سایر خدمات	هماهنگی با خدمات موجود	تعداد خدمات متصل به خدمت جدید	

۱۱-۶- نوآوری در فرآیند

عناوین، تعاریف و نحوه محاسبه شاخص های ارزیابی نوآوری فرآیندی در جدول شماره ۹ ارائه شده است.

جدول شماره ۹. شاخص های ارزیابی نوآوری فرآیندی

شاخص	تعریف شاخص	نحوه محاسبه شاخص	خوداظهاری
۱. کاهش زمان فرآیند	میزان تسریع عملیات و فعالیت ها	مقایسه زمان چرخه تولید قبل و بعد (مثلاً از ۸ به ۵ ساعت)	
۲. صرفه جویی در مصرف منابع	میزان مصرف بهینه منابع	درصد کاهش مصرف آب/انرژی در خط تولید	
۳. افزایش ایمنی کارکنان	کاهش ریسک های شغلی	تعداد حوادث گزارش شده قبل و بعد از اجرا	
۴. قابلیت تکرارپذیری	امکان اجرا در سایر واحدها	تعداد کارخانه های مجهز به این فرآیند در سال اول	
۵. میزان اتوماسیون	جایگزینی ماشین آلات هوشمند	درصد فرآیندهای بدون دخالت نیروی انسانی	



۷-۱۱- نوآوري سازماني

عناوين، تعريف و نحوه محاسبه شاخص هاي ارزيابي نوآوري سازماني در جدول شماره ۱۰
ارايه شده است.

جدول شماره ۱۰. شاخص هاي ارزيابي نوآوري سازماني

شاخص	تعريف شاخص	نحوه محاسبه شاخص	خوداظهاري
۱. انعطاف پذيري در بحران	توانايي تطبيق سريع با شرايط متغير	تعداد روزهاي مورد نياز براي تغيير مدل كاري (مثلا ۷ روز براي اجراي مدل كاري جديد)	
۲. مشاركت كاركنان در ايده پردازي	سطح مشاركت نيروي انساني	تعداد ايده هاي دريافتي به ازاي هر ۱۰۰ كارمند	
۳. كاهش بوروكراسي	ميزان ساده سازي فرايندها	تعداد مراحل حذف شده در فرايندهاي تصميم گيري و كاري	
۴. تأثير بر بهره وري	بهبود عملکرد نيروي انساني	درصد افزايش خروجي به ازاي هر كارمند	
۵. يکپارچه سازي بين واحدها	همكاري شركت هاي زيرمجموعه	تعداد پروژه هاي مشترك اجرا شده	

۸-۱۱- نوآوری اجتماعی

عناوین، تعاریف و نحوه محاسبه شاخص های ارزیابی نوآوری اجتماعی در جدول شماره ۱۱
ارایه شده است.

جدول شماره ۱۱. شاخص های ارزیابی نوآوری اجتماعی

شاخص	تعریف شاخص	نحوه محاسبه شاخص	خوداظهاری
۱. تعداد ذی نفعان مستقیم	افراد تحت تأثیر به شکل مثبت	آمار روستاییان تحت پوشش (مثلا ۲۰۰۰ خانوار)	
۲. پایداری محیط زیستی	کاهش آسیب به محیط زیست	میزان کاهش مصرف منابع طبیعی (مثلا ۳۰٪ آب کمتر)	
۳. مشارکت جامعه محلی	میزان سطح مشارکت مردم	درصد پروژه های با مشارکت فعال جامعه (مثلا ۶۰٪ جامعه)	
۴. کاهش نابرابری	میزان تأثیر بر عدالت اجتماعی	تعداد زنان شاغل شده در پروژه ها و طرح ها	
۵. قابلیت الگوبرداری	پتانسیل تکثیر ایده و طرح	تعداد سازمان های تقلیدکننده از ایده و طرح	

۹-۱۱- نوآوري ديجيتال

عناوين، تعريف و نحوه محاسبه شاخص هاي ارزيايي نوآوري ديجيتال در جدول شماره ۱۲
ارايه شده است.

جدول شماره ۱۲. شاخص هاي ارزيايي نوآوري ديجيتال

شاخص	تعريف شاخص	نحوه محاسبه شاخص	خوداظهاري
۱. ميزان استفاده از فناوري هاي پيشرفته	استفاده از هوش مصنوعي، بلاکچين و ...	تعداد فناوري هاي ديجيتال به کاررفته (مثلا ۳ فناوري در يک محصول يا پلتفرم)	
۲. امنيت سايبري	ميزان مقاومت در برابر تهديدات سايبري	تعداد حملات دفع شده در تست هاي نفوذ	
۳. يکپارچه سازي با سيستم هاي موجود	ميزان سازگاري فناوري هاي ديجيتال با زيرساخت هاي فعلي	درصد کاهش هزينه هاي ادغام نسبت به راهکارهاي مشابه	
۴. مقياس پذيري محصول يا پلتفرم	توانايي پاسخ به رشد تعداد و تقاضاي کاربران	حداکثر کاربر همزمان بدون کاهش عملکرد (مثلا ۱۰۰۰۰ کاربر)	
۵. تجربه کاربري (UX)	سهولت استفاده و جذابيت براي مشتريان و کاربران	تست هاي کاربري و سنجش سطح مطلوبيت براي کاربران	

۱۰-۱۱- نوآوری پایدار

عناوین، تعاریف و نحوه محاسبه شاخص های ارزیابی نوآوری پایدار در جدول شماره ۱۳ ارائه شده است.

جدول شماره ۱۳. شاخص های ارزیابی نوآوری پایدار

شاخص	تعریف شاخص	نحوه محاسبه شاخص	خوداظهاری
۱. کاهش ردپای کربن	میزان کاهش انتشار گازهای گلخانه ای	درصد کاهش انتشار گازهای گلخانه ای نسبت به روش های سنتی	
۲. استفاده از مواد بازیافتی	ارتقای بهره وری منابع از طریق بازیافت آن ها	درصد مواد اولیه بازیافتی در ترکیب محصول	
۳. تأثیر بر اقتصاد چرخشی	میزان کاهش ضایعات	میزان مواد قابل بازیافت در پایان چرخه عمر محصول	
۴. همسویی با اهداف توسعه پایدار	تطابق با اهداف توسعه پایدار (اقتصادی، اجتماعی و زیست محیطی)	تعداد اهداف پوشش داده شده (مثلا یک از سه)	
۵. شفافیت گزارش دهی	افشای تأثیرات واقعی تولید محصولات بر جامعه	وجود گزارش های تأیید شده توسط نهادهای مستقل در زمینه تاثیرگذاری بر جامعه	

۱۱-۱۱- نوآوری فراگیر

عناوین، تعاریف و نحوه محاسبه شاخص های ارزیابی نوآوری فراگیر در جدول شماره ۱۴ ارائه شده است.

جدول شماره ۱۴. شاخص های ارزیابی نوآوری فراگیر

شاخص	تعریف شاخص	نحوه محاسبه شاخص	خوداظهاری
۱. قیمت مناسب	مقرون به صرفه بودن محصول	مقایسه قیمت با میانگین قیمت محصولات رقیب	
۲. سادگی کاربری	طراحی برای سهولت استفاده توسط همه اقشار	زمان یادگیری تا تسلط بر استفاده از محصول (مثلاً ۱۰ دقیقه برای سالمندان)	
۳. پوشش جغرافیایی	میزان دسترسی مناطق محروم به محصول یا خدمت	تعداد نقاط ارائه محصول یا خدمت در مناطق کم برخوردار	
۴. اشتغالزایی	ایجاد فرصت های شغلی برای گروه های هدف محروم و اقلیت	تعداد شغل های ایجاد شده برای گروه های هدف محروم و اقلیت (مثلاً افراد بی سواد یا دارای معلولیت)	
۵. سازگاری فرهنگی	میزان احترام به ارزش های محلی	درصد پذیرش توسط جامعه هدف در نظرسنجی ها	

۱۱-۱۲- نوآوری مردمی

عناوین، تعاریف و نحوه محاسبه شاخص‌های ارزیابی نوآوری مردمی در جدول شماره ۱۵ ارائه شده است.

جدول شماره ۱۵. شاخص‌های ارزیابی نوآوری مردمی

شاخص	تعریف شاخص	نحوه محاسبه شاخص	خوداظهاری
۱. استفاده از منابع محلی	میزان بهره‌برداری از امکانات موجود	درصد مواد اولیه تأمین شده از منابع محلی	
۲. خلاقیت در حل مسئله	راهکارهای کم‌هزینه و مقرون به صرفه	تعداد راهکارهای جایگزین با هزینه کمتر از روش متداول	
۳. تأثیر مستقیم بر زندگی	بهبود شرایط روزمره زندگی افراد محلی	درصد ذی‌نفعان گزارش‌دهنده بهبود کیفیت زندگی	
۴. پتانسیل تجاری‌سازی	قابلیت تبدیل به مدل کسب‌وکار موفق	تعداد طرح‌های منتقل شده به بخش تولید	
۵. انتقال دانش تجربی	میزان سهولت آموزش به دیگران	زمان مورد نیاز برای آموزش روش به افراد جدید	

ماده ۱۲- سطوح جایزه مدیریت نوآوری و فناوری

۱-۱۲- سطح هلدینگ

در این سطح وضعیت و عملکرد هلدینگ‌ها از منظر هدایت و راهبری کلان شرکت‌های زیرمجموعه در حوزه فناوری و نوآوری، راهبردها و برنامه‌های سرمایه‌گذاری و تامین مالی طرح‌های و پروژه‌های فناوری و نوآوری، ایجاد هم‌افزایی از طریق توسعه پلتفرم‌های مشترک همکاری، شهرت و نفوذ در بازار، اصلاح ساختارها و توسعه منابع انسانی دانش و توانمند، شبکه‌سازی حول ظرفیت‌های داخلی و در تعامل با بازیگران اکوسیستم فناوری و نوآوری کشور، شناسایی و توسعه توانمندی‌ها و شایستگی‌های محوری در زمینه فناوری و نوآوری و تعاملات و همکاری‌های ملی و بین‌المللی در حوزه فناوری و نوآوری مورد ارزیابی قرار می‌گیرد.

۲-۱۲- سطح شرکت

در این سطح وضعیت و عملکرد شرکت‌ها از منظر مدیریت فرآیندها و فعالیت‌ها و حصول نتایج، توجه به پیشرفت‌های فناورانه و تغییرات بازار، یادگیری و نوآوری مبتنی بر دانش و فناوری، رهبری تحولات فناورانه و راهبردهای فناوری و نوآوری، اهتمام به توسعه نیروی انسانی دانشی و توانمند، مشارکت در همکاری‌های فناورانه و شبکه‌سازی حول دانش و فناوری و رسیدن به رقابت‌پذیری، خلق ثروت مبتنی بر دانش و رفع نیازهای جامعه مورد ارزیابی قرار می‌گیرد.

ماده ۱۳- مدل جایزه مدیریت نوآوری و فناوری

۱-۱۳- مدل جایزه در سطح هلدینگ

با الگوبرداری از مدل EF2025QM که سازمان را از سه منظر جهت‌گیری، اجرا و نتایج مورد ارزیابی قرار می‌دهد، مدل جایزه در سطح هلدینگ دارای شش بعد است که در سه منظر حکمرانی و راهبرد (جهت‌گیری)، عملیات و فرآیند (اجرا) و نتایج و عملکرد (نتایج) قرار می‌گیرند (شکل شماره ۵). هر یک از ابعاد مدل در ادامه تشریح شده‌اند.



شکل شماره ۵. سطوح مدل جایزه مدیریت نوآوری و فناوری در سطح هلدينگ

۱. بعد حکمرانی و راهبرد:

- همسویی راهبردهای فناوری و نوآوری با راهبردهای کلان هلدينگ و برنامه های توسعه بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی؛ میزان انطباق برنامه های فناوری و نوآوری با اهداف کلان و راهبردهای هلدينگ و وجود سند رسمی راهبرد فناوری و نوآوری در سطح هلدينگ؛
- حکمرانی فناوری و نوآوری: سازوکارهای اولویت گذاری و تصمیم گیری تخصیص منابع به پروژه های نوآوری و سازوکارهای مشارکت واحدهای مختلف در سیاست گذاری فناوری و نوآوری در سطح هلدينگ.

۲. بعد منابع و قابلیت های فناورانه:

- سرمایه گذاری در فناوری: درصد بودجه اختصاصی به فعالیت های تحقیق و توسعه و پروژه فناوری های نوین؛
- زیرساخت های فناوری: یکپارچگی سیستم های اطلاعاتی بین شرکت های زیرمجموعه هلدينگ و سطح دیجیتالی شدن فرآیندهای کلیدی (مانند CRM، ERP، و هوش مصنوعی)؛
- مدیریت دانش و یادگیری فناورانه: سازوکارهای اشتراک گذاری دانش بین شرکت های زیرمجموعه و سرمایه گذاری در آموزش و توسعه مهارت های فناورانه نیروی انسانی.

۳. بعد فرآیندهای نوآوری:

- فرآیندهای نوآوری: وجود پورتفولیوهای پروژه‌های نوآوری با معیارهای ارزیابی شفاف و تعداد پروژه‌های آزمایشی و نرخ تبدیل آن‌ها به محصول / خدمت جدید؛
- چابکی سازمانی: توانایی هلدینگ در پاسخ سریع به تغییرات فناورانه (مانند اتوماسیون و هوش مصنوعی) و استفاده از روش‌های چابک در توسعه محصولات جدید در شرکت‌های زیرمجموعه هلدینگ‌ها.

۴. بعد اکوسیستم و همکاری‌های بیرونی:

- همکاری با بازیگران اکوسیستم: مشارکت با استارت‌آپ‌ها، دانشگاه‌ها، و مراکز تحقیق و توسعه و عضویت در شبکه‌های نوآوری (مانند خوشه‌های صنعتی و نوآوری)؛
- رصد محیطی: سیستم‌های پایش روندهای فناوری جهانی در سطح هلدینگ (مانند هوش مصنوعی و...).

۵. بعد نتایج مالی و اقتصادی:

- نتایج مالی سرمایه‌گذاری در فناوری و نوآوری: بازگشت سرمایه و بازده مالی پروژه‌های فناورانه (NPV, IOR, ...) و کاهش هزینه‌ها یا افزایش بهره‌وری ناشی از کاربرد فناوری؛
- مدیریت ریسک‌های مرتبط با فناوری: کاهش ریسک‌های مرتبط با اتوماسیون، امنیت سایبری، و وابستگی به تأمین‌کنندگان خارجی.

۶. بعد نتایج دانشی و اجتماعی:

- نتایج و خروجی‌های دانشی و فناورانه: تعداد ثبت اختراعات، محصولات و خدمات جدید و بهبود فرآیندها و...؛
- نتایج و خروجی‌های اجتماعی: افزایش رضایت مشتریان یا بهبود برند هلدینگ به دلیل نوآوری‌های اجتماعی و زیست محیطی

۱۳-۲- مدل جایزه در سطح شرکت

با الگوبرداری از مدل EF2025QM که سازمان را از سه منظر جهت گیری، اجرا و نتایج مورد ارزیابی قرار می دهد، مدل جایزه در سطح شرکت دارای هفت بعد است که در سه منظر رهبری و راهبرد (جهت گیری)، عملیات و فرآیند (اجرا) و نتایج و عملکرد (نتایج) قرار می گیرند (شکل شماره ۶). هریک از ابعاد مدل در ادامه تشریح شده اند.



شکل شماره ۶. سطوح مدل جایزه مدیریت نوآوری و فناوری در سطح شرکت

۱. بعد رهبری و راهبرد:

- همسویی فناوری و نوآوری با مأموریت و راهبردهای شرکت: میزان انطباق سرمایه گذاری های فناوری با اهداف اصلی و راهبردهای شرکت (مثلا افزایش بهره وری تولید یا بهبود تجربه مشتری) و وجود راهبرد نوآوری مشخص (مثلا تمرکز بر نوآوری فرآیندی یا محصولی)؛
- رهبری نوآوری: تعهد مدیریت ارشد به پروژه های فناورانه و نوآورانه (مثلا حضور مدیر فناوری/نوآوری در هیات مدیره شرکت).

۲. بعد هوشمندی و اکتساب فناوری:

- شناسایی فناوری: شامل جستجو، کاوش، ممیزی و جمع آوری داده و اطلاعات از فناوری ها و بازارها است؛



- انتخاب فناوری: شامل برگزیدن فناوری‌های همسو و هم‌افزا با اهداف راهبردی و عملیاتی شرکت می‌باشد؛
- اکتساب فناوری: به معنای چگونگی دستیابی شرکت به فناوری‌های ارزشمند و مزیت آفرین برای کسب و کار است.

۳. بعد بهره‌برداری و محافظت از فناوری:

- بهره‌برداری از فناوری: شامل پیاده‌سازی، جذب و عملیاتی کردن فناوری‌ها در راستای تحقق اهداف راهبردی و عملیاتی کسب و کار است؛
- محافظت از فناوری: شامل فرآیندهایی نظیر ثبت اختراع و حفظ نیروی انسانی دانشی و متخصص و حفاظت از دارایی‌های فکری شرکت است؛
- یادگیری فناوری: شامل بازخورد گرفتن از فرآیندها و پروژه‌های فناورانه اجرا شده در درون و بیرون شرکت است.

۴. بعد اکوسیستم و همکاری‌های فناورانه:

- مشارکت‌ها و همکاری‌های فناورانه: همکاری با استارت‌آپ‌ها، دانشگاه‌ها، یا مراکز تحقیق و توسعه برای توسعه محصولات و خدمات جدید؛
- توسعه اکوسیستم نوآوری: استفاده از سازوکارهای نوآوری باز مانند پلتفرم‌های اشتراک ایده و جمع‌سپاری نوآوری.

۵. بعد نتایج منابع انسانی و دانش:

- ارتقای مهارت‌های فناورانه نیروی کار: درصد کارکنان آموزش دیده در فناوری‌های جدید

(مثلا دوره های تحلیل داده یا استفاده از نرم افزارهای تخصصی)؛

- ترویج فرهنگ نوآوری: وجود برنامه های تشویقی برای ایده پردازی کارکنان (مثلا سیستم پیشنهادات یا هکاتون های نوآوری).

۶. بعد نتایج نوآوری:

- پاسخ به تغییرات بازار: زمان عرضه محصول جدید به بازار و توانایی تطبیق فناوری های جدید (مثلا مهاجرت به فضای ابری در شرایط بحران)؛
- مدیریت ریسک های فناوری: برنامه های پشتیبان برای اختلالات فناورانه (مثلا امنیت سایبری در شرکت های خدماتی).

۷. بعد نتایج مالی و بازاریابی:

- بازده مالی پروژه های فناورانه: نرخ بازگشت سرمایه پروژه های فناورانه (مثلا بازده حاصل از نصب سیستم جدید کنترل کیفیت در تولید و کاهش هزینه های عملیاتی ناشی از دیجیتالی شدن)؛
- تاثیر بر رضایت مشتریان و بازار: افزایش رضایت مشتریان در اثر استفاده از محصولات/خدمات نوآورانه و سهم بازار به دست آمده از طریق مزیت فناورانه.



ماده ۱۴- چارچوب ارزیابی جایزه

۱-۱۴- شاخص‌های ارزیابی سطح هلدينگ

۱. شاخص‌های بعد حکمرانی و راهبرد

عناوین شاخص‌ها، توضیحات مربوطه و روش محاسبه شاخص‌های بعد حکمرانی و راهبرد در جدول شماره ۱۶ ارائه شده است.

جدول شماره ۱۶. شاخص‌های بعد حکمرانی و راهبرد

شاخص‌ها	توضیحات	روش محاسبه	خوداظهاری
۱. سطح انطباق راهبرد فناوری و نوآوری با اهداف و راهبردهای هلدينگ	نظرسنجی از مدیران ارشد درباره میزان همخوانی برنامه‌های فناوری با راهبردهای کلان هلدينگ	ارزیابی توسط هیات مدیره و کمیته ارزیابی	
۲. تعداد اسناد راهبردی مصوب در زمینه فناوری و نوآوری در سال	وجود اسنادی مانند "نقشه راه فناوری"، "سند حکمرانی داده" یا "سیاست امنیت سایبری"	شمارش اسناد رسمی تصویب شده	
۳. درصد بودجه اختصاصی به پروژه‌های راهبردی فناوری و نوآوری	بودجه پروژه‌های بلندمدت مثل هوش مصنوعی یا دیجیتالی شدن محصولات یا فرایندها	(بودجه پروژه‌های راهبردی فناوری ÷ کل بودجه فناوری) × ۱۰۰	
۴. نرخ مشارکت واحدها و شرکت‌های زیرمجموعه در تصمیم‌گیری‌های راهبردی فناوری و نوآوری	حضور فعال واحدها و شرکت‌های زیرمجموعه در کمیته‌های فناوری	(تعداد واحدهای مشارکت‌کننده ÷ کل واحدهای هلدينگ) × ۱۰۰	
۵. تعداد جلسات سالانه بررسی راهبرد فناوری و نوآوری	جلسات هیات مدیره یا کمیته‌های تخصصی فناوری و نوآوری	تعداد جلسات رسمی با دستورکار فناوری/نوآوری	

۲. شاخص های بعد منابع و قابلیت های فناوریانه

عناوین شاخص ها، توضیحات مربوطه و روش محاسبه شاخص های بعد منابع و قابلیت های فناوریانه در جدول شماره ۱۷ ارایه شده است.

جدول شماره ۱۷. شاخص های بعد منابع و قابلیت های فناوریانه

شاخص ها	توضیحات	روش محاسبه	خوداظهاری
۱. درصد شرکت های زیرمجموعه دارای سیستم های اطلاعاتی یکپارچه همچون ERP	یکپارچگی سیستم های برنامه ریزی منابع سازمانی	(تعداد شرکت های استفاده کننده از سیستم های اطلاعاتی ÷ کل شرکت های زیرمجموعه) × ۱۰۰	
۲. میزان استفاده از فناوری های پیشرفته در شرکت های زیرمجموعه هلدينك	پروژه های توسعه و کاربرد فناوری های پیشرفته نظیر هوش مصنوعی (پردازش زبان طبیعی یا بینایی ماشین و ...)	(تعداد پروژه های فعال مبتنی بر فناوری پیشرفته ÷ کل پروژه های فناوری) × ۱۰۰	
۳. متوسط ساعت آموزش فناوری به کارکنان در شرکت های زیر مجموعه هلدينك	آموزش های مرتبط با فناوری های جدید به کارکنان شرکت های زیرمجموعه هلدينك	مجموع ساعت آموزش ÷ تعداد کارکنان	
۴. تعداد پلتفرم های اشتراک دانش و فناوری داخلی	ابزارهای تسهیل انتقال دانش و فناوری بین واحدهای تابعه	شمارش پلتفرم ها (مثل ویکی های سازمانی یا انجمن های آنلاین)	
۵. درصد فرآیندهای دیجیتال شده در سطح هلدينك	مثلا قراردادهای الکترونیک یا خرید آنلاین	(تعداد فرآیندهای دیجیتال ÷ کل فرآیندهای کلیدی) × ۱۰۰	

۳. شاخص‌های بعد فرآیندهای نوآوری

عناوین شاخص‌ها، توضیحات مربوطه و روش محاسبه شاخص‌های بعد فرآیندهای نوآوری در جدول شماره ۱۸ ارائه شده است.

جدول شماره ۱۸. شاخص‌های بعد فرآیندهای نوآوری

شاخص‌ها	توضیحات	روش محاسبه	خوداظهاری
۱. تعداد پروژه‌های نوآورانه در حال اجرا در هلدينك	پروژه‌های دارای ویژگی‌های جدید یا فناوری‌های تحول آفرین (فناوی‌های دیجیتال، سبز، نانوفناوری، زیست فناوری و ...)	شمارش پروژه‌های ثبت شده در پورتفولیوی نوآوری هلدينك	
۲. نرخ موفقیت پروژه‌های نوآورانه در هلدينك	رسیدن به اهداف تعیین شده (عرضه محصول جدید، پیاده سازی فرآیند جدید و ...)	(تعداد پروژه‌های موفق ÷ کل پروژه‌های آغاز شده) × ۱۰۰	
۳. زمان متوسط از ایده تا اجرا در سطح هلدينك	محاسبه براساس تاریخ‌های ثبت ایده و عرضه محصول یا پیاده سازی فرآیند	میانگین زمان توسعه ایده تا تجاری سازی ایده‌ها در کل شرکت‌های زیرمجموعه	
۴. درصد پروژه‌های نوآوری با روش‌های چابک	استفاده از روش‌های توسعه نرم افزار یا مدیریت پروژه چابک	(تعداد پروژه‌های چابک ÷ کل پروژه‌های فناوری) × ۱۰۰	
۵. تعداد آزمایش‌ها و نمونه سازی‌های سریع در سال	تست‌های کوچک و پایلوت برای اعتبارسنجی ایده‌ها قبل از سرمایه گذاری کلان	شمارش پروژه‌های آزمایشی و نمونه سازی‌های سریع اجرا شده	

۴. شاخص های بعد اکوسیستم و همکاری های فناورانه

عناوین شاخص ها، توضیحات مربوطه و روش محاسبه شاخص های بعد اکوسیستم و همکاری های فناورانه در جدول شماره ۱۹ ارائه شده است.

جدول شماره ۱۹. شاخص های بعد اکوسیستم و همکاری های فناورانه

شاخص ها	توضیحات	روش محاسبه	خوداظهاری
۱. تعداد مشارکت ها و همکاری های راهبردی با استارت آپ ها، شرکت های دانش بنیان و دانشگاه ها	پروژه های سرمایه گذاری روی استارت آپ ها یا همکاری با شرکت های دانش بنیان یا دانشگاه ها	شمارش قراردادهای همکاری رسمی با استارت آپ ها، شرکت های دانش بنیان و دانشگاه ها	
۲. میزان استفاده از راهبرد نوآوری باز	ایده های دریافتی از مشتریان، رقبا، یا پلتفرم های جمع سپاری نوآوری	(تعداد ایده های دریافت شده از خارج ÷ کل ایده های نوآورانه) × ۱۰۰	
۳. تعداد عضویت در شبکه های نوآوری (خوشه های نوآوری یا کنسرسیوم های فناوری)	مشارکت در شبکه های نوآوری نظیر خوشه های نوآوری یا کنسرسیوم های فناوری	تعداد عضویت ها و مشارکت های فعال در شبکه های نوآوری	
۴. درصد پروژه های مشترک با تأمین کنندگان فناوری	همکاری با شرکت های پیشرو برای توسعه فناوری	(تعداد پروژه های مشترک با شرکت های پیشرو ÷ کل پروژه های فناوری) × ۱۰۰	
۵. تعداد رویدادهای نوآوری برگزارشده	رویدادهای نوآوری نظیر رویدادهای آرایه ایده، بیان نیازمندی ها، بهم رسانی ها، جوایز نوآوری، هکاتون های نوآوری و ...	تعداد رویدادهای نوآوری (مثل هکاتون ها یا رویدادهای ایده پردازی ها)	

۵. شاخص‌های بعد نتایج مالی و اقتصادی

عناوین شاخص‌ها، توضیحات مربوطه و روش محاسبه شاخص‌های بعد نتایج مالی و اقتصادی در جدول شماره ۲۰ ارایه شده است.

جدول شماره ۲۰. شاخص‌های بعد نتایج مالی و اقتصادی

شاخص‌ها	توضیحات	روش محاسبه	خوداظهاری
۱. درصد بودجه اختصاص داده شده به فعالیت‌های تحقیق و توسعه از درآمد	سهم هزینه‌های تحقیق و توسعه از درآمد	(هزینه‌های تحقیق و توسعه ÷ کل درآمد هلدینگ) × ۱۰۰	
۲. بازده سرمایه‌گذاری در فناوری	محاسبه برای پروژه‌های خاص مثل اتوماسیون	(سود خالص پروژه‌های فناوری ÷ هزینه کل پروژه‌ها) × ۱۰۰	
۳. صرفه جویی هزینه ناشی از فناوری	مثلاً کاهش هزینه‌های عملیاتی با استقرار سامانه ERP	(هزینه پیش از اجرا - هزینه پس از اجرا) ÷ هزینه پیش از اجرا × ۱۰۰	
۴. درصد درآمد از محصولات/خدمات نوآورانه	درآمد محصولات نوآورانه عرضه شده در ۳ سال اخیر	(درآمد حاصل از محصولات نوآورانه ÷ کل درآمد) × ۱۰۰	
۵. رشد درآمد ناشی از نوآوری	رشد درآمد هلدینگ از طریق نوآوری‌های صورت گرفته طی سه سال گذشته	(درآمد دوره جاری - درآمد دوره قبل) ÷ درآمد دوره قبل × ۱۰۰	

۶. شاخص های بعد نتایج دانشی و اجتماعی

عناوین شاخص ها، توضیحات مربوطه و روش محاسبه شاخص های بعد نتایج دانشی و اجتماعی در جدول شماره ۲۱ ارایه شده است.

جدول شماره ۲۱. شاخص های بعد نتایج دانشی و اجتماعی

شاخص ها	توضیحات	روش محاسبه	خوداظهاری
۱. تعداد اختراعات/ ثبت های مالکیت فکری	براساس داده های ثبت اختراعات	شمارش پتنت ها، طرح های صنعتی، یا نرم افزارهای ثبت شده	
۲. درصد بهبود بهره وری ناشی از فناوری	افزایش میزان تولید در ساعت کار مشخص	(بهره وری پس از اجرا - بهره وری قبل) ÷ بهره وری قبل $100 \times$	
۳. تعداد جایزه های نواوری دریافت شده	جایزه بهترین فناوری در صنعت یا جایزه نواوری اجتماعی	شمارش جوایز داخلی/بین المللی	
۴. افزایش رضایت مشتریان به دلیل استفاده از فناوری	افزایش میزان رضایت مشتریان در اثر نواوری در محصول یا خدمات	(میزان رضایت مشتریان پس از اجرا - میزان رضایت مشتریان قبل از اجرا) ÷ میزان رضایت مشتریان قبل از اجرا $100 \times$	
۵. درصد نواوری های مرتبط با مسوولیت پذیری اجتماعی	نسبت نواوری های اجتماعی و زیست محیطی به کل نواوری های صورت گرفته در هلدينك طی سه سال گذشته	(تعداد نواوری های اجتماعی و زیست محیطی ÷ تعداد کل نواوری ها) $100 \times$	

۱۴-۲- شاخص‌های ارزیابی سطح شرکت

۱. شاخص‌های بعد رهبري و راهبرد

عناوین شاخص‌ها، توضیحات مربوطه و روش محاسبه شاخص‌های بعد رهبري و راهبرد در جدول شماره ۲۲ ارایه شده است.

جدول شماره ۲۲. شاخص‌های بعد رهبري و راهبرد

شاخص‌ها	توضیحات	روش محاسبه	خوداظهاری
۱. درصد تحقق اهداف سالانه فناوری	میزان تحقیق اهداف کمی مانند استقرار سیستم جدید یا کاهش هزینه‌ها	تعداد اهداف محقق شده ÷ کل اهداف تعیین شده) $100 \times$	
۲. تعداد جلسات بررسی راهبرد فناوری و نوآوری	جلسات ماهانه/فصلی برای پیگیری پروژه‌های فناورانه	شمارش جلسات مدیریت ارشد با دستورکار فناوری و نوآوری	
۳. سطح یکپارچگی فناوری با فرآیندهای کسب و کار	ارزیابی هماهنگی سیستم‌های فناوری با نیازهای عملیاتی	نظرسنجی از مدیران (مقیاس ۱-۵)	
۴. درصد بودجه فناوری اختصاص داده شده به فناوری‌های تحول آفرین	بودجه اختصاص یافته به پروژه‌های تحول آفرین (فناوری‌های دیجیتال و سبز)	(بودجه فناوری‌های تحول آفرین ÷ کل بودجه فناوری) $100 \times$	
۵. زمان به روزرسانی راهبرد فناوری	نشان دهنده چابکی در تطبیق با تغییرات فناورانه	تعداد ماه‌های بین دو بازنگری اساسی در راهبرد فناوری	

۲. شاخص های بعد هوشمندی و اکتساب فناوری

عناوین شاخص ها، توضیحات مربوطه و روش محاسبه شاخص های بعد هوشمندی و اکتساب فناوری در جدول شماره ۲۳ ارائه شده است.
جدول ۲۳. شاخص های بعد هوشمندی و اکتساب فناوری

شاخص ها	توضیحات	روش محاسبه	خوداظهاری
۱. استفاده از ابزارها و روش های هوشمندی و پیش بینی فناوری	میزان بهره گیری شرکت از ابزارها و روش های هوشمندی و پیش بینی فناوری	تعداد ابزارها و روش های هوشمندی و پیش بینی فناوری نظیر تحلیل پتنت، نقشه راه، سناریو که شرکت به صورت فعالانه از آن ها بهره برداری می کند.	
۲. استفاده از ابزارها و روش های نیازسنجی و امکان سنجی فناوری	میزان بهره گیری شرکت از ابزارها و روش های نیازسنجی و امکان سنجی فناوری	تعداد ابزارها و روش های نیازسنجی و امکان سنجی فناوری نظیر تحلیل پتنت، نقشه راه، سناریو که شرکت به صورت فعالانه از آنها بهره برداری می کند.	
۳. بهره گیری از ابزارها و روش های انتخاب فناوری	میزان بهره گیری شرکت از ابزارها و روش های انتخاب فناوری	تعداد ابزارها و روش های انتخاب فناوری نظیر ماتریس جذابیت - توانمندی که شرکت به صورت فعالانه از آنها بهره برداری می کند.	
۴. سازوکارهای درونی اکتساب فناوری	میزان بهره گیری شرکت از سازوکارهای درونی اکتساب فناوری نظیر تحقیق و توسعه	تعداد پروژه ها و طرح های فعال شرکت در زمینه تحقیق و توسعه فناوری	
۵. دستیابی به فناوری های جدید	میزان موفقیت شرکت در دستیابی به فناوری های جدید از طریق سازوکارهای درونی	تعداد فناوری های جدید اکتساب شده از طریق سازوکارهای درونی نظیر تحقیق و توسعه	

۳. شاخص‌های بعد بهره‌برداری و محافظت از فناوری

عناوین شاخص‌ها، توضیحات مربوطه و روش محاسبه شاخص‌های بعد بهره‌برداری و محافظت از فناوری در جدول شماره ۲۴ ارائه شده است.
جدول شماره ۲۴. شاخص‌های بعد بهره‌برداری و محافظت از فناوری

شاخص‌ها	توضیحات	روش محاسبه	خوداظهاری
۱. بهره‌برداری از فناوری در محصولات/خدمات جدید	سهم محصولات/خدمات جدید و معرفی شده طی سه سال گذشته از کل محصولات/خدمات شرکت	(تعداد محصولات/خدمات جدید ÷ تعداد محصولات/خدمات موجود) × ۱۰۰	
۲. بهره‌برداری از فناوری در فرآیندهای جدید	سهم فرآیندهای جدید و معرفی شده طی سه سال گذشته از کل فرآیندهای شرکت	(تعداد فرآیندهای جدید ÷ تعداد فرآیندهای موجود) × ۱۰۰	
۳. فروش دانش فنی و انتقال فناوری	سهم درآمد ناشی از فروش دانش فنی و انتقال فناوری به درآمد کل شرکت	(درآمد ناشی از فروش دانش فنی و انتقال فناوری ÷ درآمد کل شرکت) × ۱۰۰	
۴. حفاظت از مالکیت فکری	حفاظت از مالکیت فکری در قالب ثبت اختراعات، طرح صنعتی، نشان تجاری و ...	تعداد ثبت اختراعات، طرح‌های صنعتی و نشان‌های تجاری طی پنج سال گذشته	
۵. ثبت تجارب و یادگیری فناوریانه	ثبت تجارب پروژه‌ها و طرح‌ها و تجربه متخصصان و خبرگان	تعداد اسناد ثبت تجارب شامل تجزیه پروژه‌ها و طرح‌های فناوریانه و تجربه متخصصان و خبرگان فنی و صنعتی	

۴. بعد اکوسیستم و همکاری های فناورانه

عناوین شاخص ها، توضیحات مربوطه و روش محاسبه شاخص های بعد اکوسیستم و همکاری های فناورانه در جدول شماره ۲۵ ارایه شده است.

جدول شماره ۲۵. شاخص های بعد اکوسیستم و همکاری های فناورانه

شاخص ها	توضیحات	روش محاسبه	خوداظهاری
۱. تعداد قراردادهای فناوری با بازیگران بیرونی	همکاری های فناورانه با استارت آپ ها، دانشگاه ها، مراکز تحقیقاتی و شرکت های دانش بنیان	تعداد همکاری های رسمی فناورانه	
۲. درصد پروژه های نوآوری باز	میزان استفاده از ایده های بیرونی در زمینه توسعه و بکارگیری فناوری	(تعداد پروژه های فناورانه با ایده بیرونی ÷ کل پروژه های فناورانه) × ۱۰۰	
۳. حضور در رویدادهای فناوری و نوآوری	حضور در رویدادهای فناوری و نوآوری با هدف شبکه سازی	تعداد حضور در نمایشگاه ها، همایش ها، کارگاه ها و رویدادهای مرتبط با فناوری و نوآوری	
۴. میزان استفاده از فناوری های بیرونی	بهره برداری از فناوری های خریداری شده	(هزینه فناوری های خریداری شده ÷ کل هزینه توسعه و اکتساب فناوری) × ۱۰۰	
۵. تعداد مشتریان مشارکت کننده در توسعه ایده	رویکرد مشتری محور در نوآوری	(محصولات جدید مبتنی بر ایده مشتریان ÷ کل محصولات جدید) × ۱۰۰	

۵. شاخص‌های بعد نتایج نوآوری

عناوین شاخص‌ها، توضیحات مربوطه و روش محاسبه شاخص‌های بعد نتایج نوآوری در جدول شماره ۲۶ ارایه شده است.

جدول شماره ۲۶. شاخص‌های بعد نتایج نوآوری

شاخص	توضیح	روش محاسبه	خوداظهاری
۱. مشارکت کارکنان در فرآیند نوآوری	نشان‌دهنده فرهنگ مشارکتی کارکنان در فرآیند نوآوری	تعداد ایده‌های ثبت شده در سیستم پیشنهادات و نوآوری توسط کارکنان	
۲. زمان توسعه نمونه اولیه	بیانگر چابکی در تبدیل ایده به نمونه اولیه محصول	میانگین زمان از ایده تا نمونه اولیه قابل آزمایش	
۳. درصد درآمد از محصولات/خدمات جدید	موفقیت تجاری نوآوری‌ها	(درآمد محصولات معرفی شده در ۳ سال گذشته ÷ کل درآمد) × ۱۰۰	
۴. تعداد تغییرات فرآیندی ناشی از نوآوری	بهبودهای فرآیندی با ایده‌های جدید	تعداد بهینه‌سازی‌های اجراشده در سال از طریق نوآوری‌های فرآیندی	
۵. نرخ بازگشت سرمایه پروژه‌های نوآوری	کارایی مالی سرمایه‌گذاری‌های نوآورانه	(سود خالص پروژه‌های نوآورانه ÷ کل هزینه پروژه‌های نوآورانه) × ۱۰۰	

۶. شاخص‌های بعد نتایج منابع انسانی و دانشی

عناوین شاخص‌ها، توضیحات مربوطه و روش محاسبه شاخص‌های بعد نتایج منابع انسانی و دانشی در جدول شماره ۲۷ ارائه شده است.
جدول شماره ۲۷. شاخص‌های بعد نتایج منابع انسانی و دانشی

شاخص‌ها	توضیحات	روش محاسبه	خوداظهاری
۱. متوسط ساعت آموزش فناوری به ازای هر کارمند	سرمایه‌گذاری در ارتقای دانش و مهارت‌های فناورانه کارکنان	(مجموع ساعت آموزش فناورانه ÷ تعداد کارکنان) $100 \times$	
۲. درصد کارکنان دارای دانش و مهارت‌های فناورانه پیشرفته	نسبت کارکنان با دانش و مهارت‌های فناورانه پیشرفته و سطح بالا	(تعداد کارکنان واحد تحقیق و توسعه ÷ کل کارکنان) $100 \times$	
۳. نرخ حفظ نیروهای متخصص در زمینه فناوری	جلوگیری از خروج نیروهای انسانی دانشی و متخصص	(تعداد متخصصان باقیمانده ÷ کل متخصصان) $100 \times$	
۴. سرانه ایده‌های ارائه شده به ازای هر کارمند	مشارکت کارکنان در فرآیند نوآوری	(تعداد کل ایده‌ها ÷ تعداد کارکنان) $100 \times$	
۵. شاخص رضایت کارکنان از فرآیندها و ابزارهای فناورانه	میزان رضایت کارکنان از فرآیندها، نرم افزارها و سخت افزارهای در اختیار	نظرسنجی سالانه از رضایت کارکنان (مقیاس ۵-۱)	

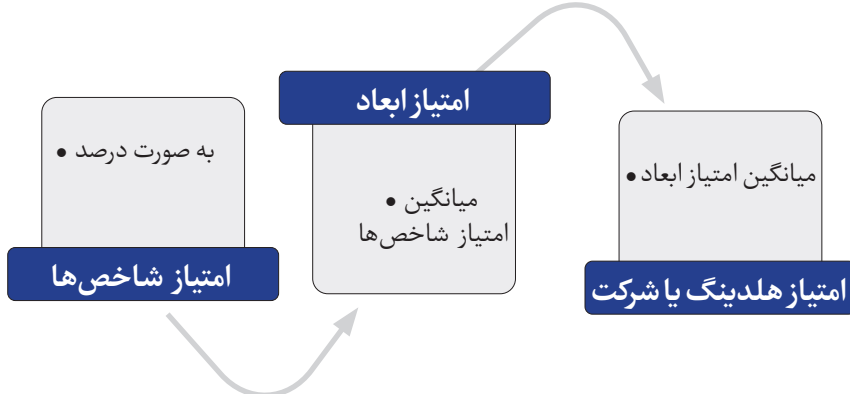
۷. شاخص‌های بعد نتایج مالی و بازاریابی

عناوین شاخص‌ها، توضیحات مربوطه و روش محاسبه شاخص‌های بعد نتایج مالی و بازاریابی در جدول شماره ۲۸ ارایه شده است.
جدول شماره ۲۸. شاخص‌های بعد نتایج مالی و بازاریابی

شاخص‌ها	توضیحات	روش محاسبه	خوداظهاری
۱. صرفه جویی هزینه ناشی از بکارگیری فناوری	مثلاً کاهش هزینه‌های پرسنلی با استفاده از اتوماسیون	(هزینه‌ها قبل از بکارگیری فناوری - هزینه‌ها بعد از بکارگیری فناوری) ÷ هزینه‌ها قبل از بکارگیری فناوری $\times 100$	
۲. رشد درآمد ناشی از نوآوری	تأثیر مستقیم نوآوری‌ها در رشد درآمد شرکت	(درآمد دوره جاری - درآمد دوره قبل) ÷ درآمد دوره قبل $\times 100$	
۳. نرخ بازگشت سرمایه فناوری	عملکرد کلی سرمایه‌گذاری‌های فناورانه	(سود خالص ناشی از فناوری ÷ هزینه توسعه و دستیابی به فناوری) $\times 100$	
۴. سهم بازار به دست آمده از مزیت فناوری	افزایش در سهم بازار ناشی از محصولات/خدمات نوآورانه	(سهم بازار جدید ناشی از نوآوری ÷ کل سهم بازار) $\times 100$	
۵. افزایش رضایت مشتریان در اثر نوآوری‌ها	افزایش رضایت مشتریان در اثر نوآوری در محصولات و خدمات	(رضایت مشتریان از محصولات جدید - رضایت مشتریان از محصولات قبلی) ÷ رضایت مشتریان از محصولات قبلی $\times 100$	

ماده ۱۵- روش و منطق ارزیابی

روش محاسبه امتیازها بدین صورت است که امتیاز هر هلدينگ یا شرکت از ۱۰۰ محاسبه می شود و این عدد از میانگین امتیازهای کسب شده هر ابعاد مختلف مدل به دست می آید که آن ها نیز براساس میانگین امتیاز شاخص های هر بعد محاسبه می شوند. امتیاز هر شاخص باید به صورت درصد محاسبه گردد. نحوه محاسبه اکثر شاخص ها به صورتی است که در نهایت عددی به صورت درصد به دست می آید و در مورد برخی شاخص ها که به صورت شمارشی است و یا وضعیتی در یک طیف می باشد، تیم ارزیابی باید براساس خبرگی عددی بر حسب درصد به شاخص مربوطه تخصیص دهد. نحوه محاسبه امتیازها در شکل شماره ۷ نمایش داده شده است.



شکل شماره ۷. نحوه محاسبه امتیاز هلدينگ ها یا شرکت ها براساس امتیاز ابعاد و شاخص ها

اما منطق ارزیابی به این صورت است که از همان ابتدا از هلدينگ ها و شرکت ها خواسته می شود که به هنگام خوداظهاری تعیین کنند که قصد دارند برای چه سطح بلوغی از جایزه اقدام نمایند. این سطح بندی براساس دو معیار صورت می گیرد: اول، تعداد شاخص هایی که هلدينگ یا شرکت قصد دارند در مورد آن ها گزارش بدهند؛ دوم، سقف امتیازی که هلدينگ ها و شرکت ها فکر می کنند می توانند در مجموع از همه شاخص ها کسب نمایند. بر این اساس سطوح بلوغ جایزه به چهار سطح تعهد، توانمندی، شایستگی و رقابت پذیری تقسیم می شود. جداول شماره ۲۹ و ۳۰ سطوح بلوغ مدل جایزه برای هلدينگ ها و شرکت ها را براساس معیارهای ذکر شده مشخص می کنند.

جدول شماره ۲۹. سطوح بلوغ مدل جايزه در سطح هلدينگ

سطح بلوغ	تعداد شاخص‌های گزارش شده	حداکثر امتياز کسب شده از کل شاخص‌ها
تعهد	۱۰	۳۰
توانمندی	۲۰	۶۰
شايستگي	۲۵	۹۰
رقابت پذيري	۳۰	۱۰۰

جدول شماره ۳۰. سطوح بلوغ مدل جايزه در سطح شرکت

سطح بلوغ	تعداد شاخص‌های گزارش شده	حداکثر امتياز کسب شده از کل شاخص‌ها
تعهد	۱۰	۳۰
توانمندی	۲۰	۶۰
شايستگي	۳۰	۹۰
رقابت پذيري	۳۵	۱۰۰

بخش سوم: پیوست

پیوست یک. فرم راهنمای ارزیابی شاخص های جایزه فناوری و نوآوری

شاخص های ارزیابی سطح خلاقیت

۶۲

۱. تازگی و اصالت ایده

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	ایده کاملاً انقلابی و بدیع است. هیچ راهکار مستقیم، مشابه یا حتی نزدیکی در صنعت وجود ندارد. این ایده می تواند یک پارادایم جدید در صنعت ایجاد کند، یک بازار کاملاً تازه (New Market) تعریف کند یا یک مشکل لاینحل قدیمی را به روشی بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی حل نماید.
۸	زیاد	ایده بسیار نوآورانه است. اگرچه ممکن است ایده های کلی در آن حوزه وجود داشته باشد، اما روش اجرا، ترکیب فناوری ها یا مدل کسب و کار کاملاً جدید و متمایز است. این ایده یک برتری رقابتی واضح و قوی ایجاد می کند و رقبا برای رسیدن به آن به زمان و سرمایه گذاری قابل توجهی نیاز خواهند داشت.
۶	متوسط	ایده تکاملی و بهبود یافته است. یک راهکار موجود را با افزودن ویژگی های جدید، بهبود کارایی، کاهش هزینه یا هدف قرار دادن یک بخش بازار خاص (Niche) ارتقا می دهد. اگرچه نوآورانه است، اما رقبا ممکن است به سرعت بتوانند مشابه آن را ارائه دهند. این ایده «جدید» است، اما «دنیا را تکان نمی دهد».
۴	کم	ایده بیشتر تقلیدی یا اندکی بهبود یافته است. تغییرات ایجاد شده جزئی و سطحی هستند (مانند تغییر طراحی ظاهری، افزودن یک ویژگی کوچک و غیره). ایده عمدتاً بر اساس راهکارهای موجود و موفق در بازار شکل گرفته و ارزش افزوده محدودی دارد.
۲	خیلی کم	ایده کاملاً کپی و تکراری است. هیچ تمایز محسوسی با راهکارهای موجود ندارد. این ایده تنها یک پیاده سازی مجدد از یک محصول/خدمت شناخته شده است و هیچ عنصر نوآورانه ای در آن دیده نمی شود.

۲. پتانسیل حل مسئله

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	ایده مسئله را به طور ریشه‌ای و کامل از بین می‌برد. راهکار ارائه شده، علل اصلی مسئله را هدف قرار داده و آن را به طور دائم مرتفع می‌سازد. تأثیر آن قابل اندازه‌گیری و چشمگیر (مانند کاهش بیش از ۸۰٪ ضایعات) است.
۸	زیاد	ایده مسئله را به میزان قابل توجهی کاهش می‌دهد. اگرچه ممکن است آن را به طور ۱۰۰٪ حذف نکند، اما تأثیر عملیاتی بسیار بزرگی دارد (مانند کاهش ۶۰-۸۰٪ ضایعات) و چالش اصلی را به طور مؤثری مدیریت می‌کند.
۶	متوسط	ایده مسئله را به شکل محسوس اما ناقص کاهش می‌دهد. یک بهبود واضح و ارزشمند ایجاد می‌کند (مانند کاهش ۳۰-۶۰٪ ضایعات)، اما بخشی از مسئله یا عوارض جانبی آن همچنان باقی می‌ماند.
۴	کم	ایده تأثیر محدودی بر حل مسئله دارد. تنها بر جنبه‌های حاشیه‌ای یا بخش کوچکی از مشکل تأثیر می‌گذارد (مانند کاهش ۱۰-۳۰٪ ضایعات). بهبود ایجاد شده ناچیز است.
۲	خیلی کم	ایده فاقد تأثیر معنادار بر حل مسئله است. یا مسئله را اشتباه تشخیص داده، یا راهکار آن غیرعملی است و تغییری در وضعیت ایجاد نمی‌کند (کاهش کمتر از ۱۰٪).

۳. خلاقیت در ارائه

۶۴

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	ارائه بسیار جذاب، به یاد ماندنی و کاملاً حرفه‌ای است. از ترکیبی خلاقانه از داستان سرایی قوی، ابزارهای بصری استثنایی (انیمیشن، ویدیو، طرح‌های حرفه‌ای) و شیوه‌های نوین ارتباطی استفاده می‌کند. پیام به وضوح و با بیشترین تأثیرگذاری منتقل می‌شود.
۸	زیاد	ارائه جذاب و مؤثر است. از ابزارهای بصری مناسب (اینفوگرافیک‌های خوب، اسلایدهای تمیز) و روایت منطقی بهره می‌برد. پیام اصلی به سرعت و به راحتی توسط مخاطب درک می‌شود و او را متقاعد می‌کند.
۶	متوسط	ارائه واضح و قابل درک است. از ابزارهای بصری معمولی (نمودارها، تصاویر ساده) استفاده می‌کند و ساختار منطقی دارد. اگرچه جذابیت خاصی ندارد، اما اطلاعات ضروری را به طور مؤثر انتقال می‌دهد.
۴	کم	ارائه گیج‌کننده یا خام است. از ابزارهای بصری کم‌کیفیت یا نامناسب استفاده می‌کند، متن‌ها طولانی و فشرده هستند و روایت واضحی ندارد. درک ایده برای مخاطب دشوار است.
۲	خیلی کم	ارائه کاملاً ناموفق است. فاقد هرگونه عنصر بصری مؤثر است، پیام به شدت نامشخص و آشفته است و مخاطب را سردرگم کرده یا به کلی از موضوع دور می‌کند.

۴. انطباق با نیازهای سازمان/صنعت

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	ایده به طور مستقیم و کامل با اهداف استراتژیک کلیدی سازمان/صنعت همسو است. به وضوح یک نیاز حیاتی، یک چالش فوری یا یک فرصت استراتژیک مهم را هدف قرار می‌دهد و اجرای آن یک مزیت رقابتی پایدار ایجاد می‌کند.
۸	زیاد	ایده با اهداف عملیاتی یا استراتژیک مهمی همسو است. یک نیاز مشخص یا یک مشکل عملیاتی پر هزینه را حل می‌کند و به طور مستقیم به بهبود شاخص‌های کلیدی عملکرد (KPIs) سازمان کمک می‌نماید.
۶	متوسط	ایده به طور غیرمستقیم از اهداف سازمان پشتیبانی می‌کند. ممکن است یک نیاز فرعی یا یک حوزه بهبود را هدف قرار دهد. ارزش آن مثبت اما نه حیاتی است و تأثیر محدودی بر جایگاه رقابتی دارد.
۴	کم	ایده تنها ارتباط اندکی با اولویت‌های سازمان دارد. اگرچه ممکن است از نظر فنی جالب باشد، اما یک مشکل یا فرصت اصلی را هدف نمی‌گیرد و تأثیر آن بر موفقیت سازمان ناچیز است.
۲	خیلی کم	ایده با اهداف و نیازهای سازمان در تضاد است یا هیچ ارتباطی با آن ندارد. اجرای آن ممکن است منابع را به سوی اهداف غیرمرتبط هدایت کند و باعث انحراف استراتژیک شود.

۵. قابليت توسعه به مرحله اختراع

نمره	سطح	تعريف و معيارهاي ارزيايي
۱۰	خيلى زياد	ايدة از نظر فنى كاملاً امكان سنجى شده و نمونه اوليه آزمائشى موفقيت آميزى دارد. مسير روشن و مشخصى براى ثبت اختراع و تجارى سازى وجود دارد و هيچ مانع فنى غير قابل حلى پيش رو نيست.
۸	زياد	ايدة از نظر فنى بسيار قابل اجرا است. طرح اجرايى دقيق وجود دارد و ممكن است يك نمونه اوليه ساده (Proof of Concept) ساخته شده باشد. موانع فنى شناسايى شده و راه حل هاي عملى براى آن ها پيشنهاد شده است.
۶	متوسط	اصول علمى ايدة اثبات شده اما نياز به تحقيق و توسعه (R&D) قابل توجهى دارد. يك طرح كلى براى توسعه وجود دارد، اما جزئيات فنى و ساخت نمونه اوليه هنوز نيازمند كار بيشتر است.
۴	كم	ايدة فاقد طرح فنى مشخص است. امكان سنجى آن مورد ترديد است و موانع فنى بزرگى وجود دارد كه راه حل روشنى براى آن ها نيست.
۲	خيلى كم	ايدة غير عملى يا خيالى است. با قوانين پايه علمى در تضاد است يا با فناورى هاي كنونى به هيچ وجه قابل ساخت نيست. هيچ مسير واقع بينانه اى براى توسعه به سمت اختراع وجود ندارد.

شاخص های ارزیابی سطح اختراع

۱. ثبت اختراع یا مالکیت فکری

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	اختراع ثبت شده در سطح بین المللی (مثلاً تحت معاهده PCT) با گواهی رسمی و دارای گواهی ثبت اختراع معتبر داخلی. مالکیت فکری به وضوح تعریف و محافظت شده است.
۸	زیاد	دارای گواهی ثبت اختراع معتبر داخلی و یا در مرحله نهایی ثبت بین المللی است. حمایت قوی از مالکیت فکری با امکان انحصار در بازار وجود دارد.
۶	متوسط	درخواست ثبت اختراع داخلی ارائه شده و در حال بررسی است. احتمال دریافت گواهی بالا است اما هنوز صادر نشده است.
۴	کم	مستندات اولیه تهیه شده اما درخواست رسمی ثبت ارائه نشده، یا ثبت انجام شده اما اعتبار آن به پایان رسیده است.
۲	خیلی کم	هیچ گونه ثبت یا درخواستی وجود ندارد. مالکیت فکری محافظت نشده و امکان کپی شدن آن به راحتی وجود دارد.

۲. تکرارپذیری و مقیاس پذیری

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	راهکار به راحتی و بدون کاهش کیفیت در مقیاس انبوه قابل تکرار است. فرآیند تولید/اجرا کاملاً استاندارد و خودکار شده و در محیط‌های عملیاتی مختلف با موفقیت آزمایش شده است.
۸	زیاد	راهکار قابلیت مقیاس پذیری بالا دارد. برای تولید یا اجرا در مقیاس بزرگ نیاز به سرمایه‌گذاری قابل مدیریت دارد و فرآیند آن به خوبی تعریف شده است.
۶	متوسط	راهکار در مقیاس متوسط قابل تکرار است. مقیاس پذیری آن امکان پذیر اما نیازمند توسعه فرآیندها یا سرمایه‌گذاری بیشتر است.
۴	کم	راهکار فقط در مقیاس کوچک و محدود قابل اجرا است. تکرار آن با چالش‌های فنی یا مالی مواجه است و مقیاس پذیری مشکل دارد.
۲	خیلی کم	راهکار فاقد قابلیت تکرار و مقیاس پذیری است. فقط در شرایط آزمایشگاهی خاصی قابل اجرا بوده و امکان توسعه به سطح عملیاتی را ندارد.

۳. فنی بودن و امکان‌سنجی

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	مستندات فنی کاملی شامل نقشه‌های دقیق، نتایج آزمایش‌های موفقیت‌آمیز، تحلیل‌های مهندسی و برنامه تولید موجود است. ایده از نظر فنی کاملاً امکان‌سنجی شده و توسط متخصصان تأیید شده است.
۸	زیاد	مستندات فنی قابل قبولی وجود دارد که جزئیات طراحی، مواد و روش ساخت را پوشش می‌دهد. امکان‌سنجی اولیه مثبت است و موانع فنی شناسایی و راه‌حلی برای آن‌ها پیشنهاد شده است.
۶	متوسط	مستندات فنی اولیه وجود دارد اما نیاز به تکمیل و توسعه دارد. اصول فنی صحیح به نظر می‌رسد، اما امکان‌سنجی کامل انجام نشده و نیاز به تحلیل‌های بیشتر دارد.
۴	کم	مستندات فنی ناقص یا بسیار ابتدایی است. امکان‌سنجی مورد تردید است و موانع فنی بزرگی وجود دارد که راه‌حل روشنی برای آن‌ها ارائه نشده است.
۲	خیلی کم	هیچ مستندات فنی معتبری وجود ندارد. ایده بیشتر شبیه یک مفهوم نظری است و امکان‌سنجی عملی آن بسیار ضعیف ارزیابی می‌شود.

۴. کاهش هزینه/زمان نسبت به روش های موجود

نمره	سطح	تعريف و معيارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	کاهش استثنائی (بیش از ۵۰٪) ایده منجر به صرفه جویی بسیار چشمگیر در هزینه یا زمان می شود. تأثیر آن به طور کامل توجیه کننده سرمایه گذاری است.
۸	زیاد	کاهش قابل توجه (۳۰٪ تا ۵۰٪) ایده بهبود اقتصادی یا عملیاتی مهمی ایجاد می کند که مزیت رقابتی واضحی محسوب می شود.
۶	متوسط	کاهش ملموس (۱۵٪ تا ۳۰٪) ایده صرفه جویی قابل قبولی ارائه می دهد که از نظر اقتصادی ارزش پیگیری دارد.
۴	کم	کاهش محدود (۵٪ تا ۱۵٪) ایده تنها بهبود جزئی ایجاد می کند که تأثیر چندانی در تصمیم گیری های کلان ندارد.
۲	خیلی کم	کاهش ناچیز (کمتر از ۵٪) ایده هیچ بهبود مالی یا عملیاتی معناداری ارائه نمی دهد.

۵. سازگاری با استانداردهای صنعت

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	ایده کاملاً با استانداردهای ملی و بین‌المللی سازگار است و گواهی‌های معتبر اخذ شده است. حتی فراتر از الزامات رفته و می‌تواند به عنوان مرجع جدیدی در صنعت مطرح شود.
۸	زیاد	ایده با کلیه استانداردهای اجباری و اصلی سازگار است. فرآیند اخذ گواهی به راحتی قابل انجام است و هیچ مانع قانونی جدی وجود ندارد.
۶	متوسط	ایده با استانداردهای اساسی سازگار است اما برخی اصلاحات جزئی برای تطبیق کامل نیاز است. اخذ گواهی با تلاش متوسطی امکان‌پذیر است.
۴	کم	ایده با برخی از استانداردهای مهم در تضاد است یا نیاز به تغییرات اساسی برای انطباق دارد. اخذ گواهی با چالش‌های جدی مواجه است.
۲	خیلی کم	ایده با استانداردهای اصلی صنعت ناسازگار است. اجرای آن از نظر قانونی غیرممکن بوده یا نیاز به بازطراحی کامل دارد.

شاخص هاي آريابي سطح نوآوري

۱. تأثير اقتصادي

۷۲

نمره	سطح	تعريف و معيارهاي آريابي
۱۰	خيلي زياد	تأثير استثنائي (رشد فروش يا صرفه جويي هزينه بيش از ۵۰٪) ايدۀ موجب تحول اساسي در مدل درآمدي يا ساختار هزينه مي شود و سودآوري را به طور چشمگيري افزايش مي دهد.
۸	زياد	تأثير قابل توجه (رشد فروش يا صرفه جويي هزينه ۳۰٪ تا ۵۰٪) ايدۀ بهبود اقتصادي عمده اي ايجاد مي کند که مزيت رقابتي پايدار ايجاد مي نمايد.
۶	متوسط	تأثير ملموس (رشد فروش يا صرفه جويي هزينه ۱۵٪ تا ۳۰٪) ايدۀ بهبود اقتصادي قابل قبولى ارائه مي دهد که از نظر مالي ارزش سرمايه گذاري دارد.
۴	کم	تأثير محدود (رشد فروش يا صرفه جويي هزينه ۵٪ تا ۱۵٪) ايدۀ تنها بهبود جزئي در عملکرد مالي ايجاد مي کند که تأثير چندانى در سودآوري کلي ندارد.
۲	خيلي کم	تأثير ناچيز (رشد فروش يا صرفه جويي هزينه کمتر از ۵٪) ايدۀ هيچ بهبود مالي معناداري ارائه نمي دهد يا تأثير آن غيرقابل اندازه گيري است.

۲. ارزش اجتماعی/محیط زیستی

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	ایده تأثیرات مثبت استثنایی بر محیط زیست یا جامعه دارد (مانند کاهش بیش از ۵۰٪ آلاینده‌گی، ایجاد اشتغال پایدار، حل یک معضل اجتماعی مهم). به طور مستقیم به توسعه پایدار کمک می‌کند.
۸	زیاد	ایده تأثیرات مثبت قابل توجهی در پی دارد (مانند کاهش ۳۰-۵۰٪ در مصرف منابع، بهبود محسوس کیفیت زندگی جامعه محلی). این مزیت به عنوان یک امتیاز برندینگ قوی عمل می‌کند.
۶	متوسط	ایده تأثیرات مثبت ملموس اما محدود ایجاد می‌کند (مانند کاهش ۱۵-۳۰٪ در مصرف انرژی، مشارکت در امور خیریه). تأثیر آن واضح است اما دگرگون‌کننده نیست.
۴	کم	ایده تأثیرات مثبت حاشیه‌ای دارد (مانند کاهش کمتر از ۱۵٪ در ضایعات). تأثیر آن در مقایسه با اثر کلی کسب‌وکار ناچیز است.
۲	خیلی کم	ایده فاقد هرگونه ارزش اجتماعی یا محیط زیستی است یا حتی ممکن است اثرات منفی داشته باشد.

۳. میزان پذیرش توسط کاربران

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	رضایت استثنائی (امتیاز رضایت بیشتر از ۹۰٪). کاربران جدید به سرعت جذب شده و کاربران موجود به طور فعال از راهکار استفاده می کنند.
۸	زیاد	رضایت بالا (امتیاز رضایت بین ۸۰-۹۰٪). راهکار به خوبی توسط بازار هدف پذیرفته شده و نرخ ریزش کاربران پایین است.
۶	متوسط	رضایت قابل قبول (امتیاز رضایت بین ۷۰-۸۰٪). راهکار مورد استفاده قرار می گیرد اما فضای قابل توجهی برای بهبود تجربه کاربر وجود دارد.
۴	کم	رضایت پایین (امتیاز رضایت بین ۶۰-۷۰٪). کاربران مشکلات اساسی در استفاده از راهکار گزارش می دهند و نرخ ریزش بالا است.
۲	خیلی کم	رضایت بسیار پایین (امتیاز رضایت کمتر از ۶۰٪). راهکار توسط کاربران رد شده و استفاده از آن به حداقل رسیده است.

۴. یکپارچه‌سازی با اکوسیستم سازمان

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	نوآوری به طور کامل در تمام واحدهای مرتبط سازمان یکپارچه شده و به بخشی جدایی‌ناپذیر از فرآیندهای اصلی تبدیل شده است.
۸	زیاد	نوآوری در اکثر واحدهای اصلی سازمان پیاده‌سازی شده و با سیستم‌های موجود هماهنگ شده است.
۶	متوسط	نوآوری در چند واحد سازمانی به کار گرفته شده اما یکپارچه‌سازی کامل با تمام سیستم‌ها محقق نشده است.
۴	کم	نوآوری فقط در یک یا دو واحد محدود به کار گرفته شده و ارتباط ضعیفی با سایر بخش‌های سازمان دارد.
۲	خیلی کم	نوآوری فاقد هرگونه یکپارچگی با اکوسیستم سازمان است و به صورت مستقل و جداگانه عمل می‌کند.

۵. پايداري در بلندمدت

۷۶

نمره	سطح	تعريف و معيارهاي ارزيابي
۱۰	خيلي زياد	نوآوري رشد مستمر و پايدار در شاخص هاي كليدي عملکرد (KPI) را در بلندمدت (۳ سال يا بيشتر) نشان مي دهد و به يك مزيت رقابتي پايدار تبديل شده است.
۸	زياد	نوآوري ثبات عملکرد عالي را حفظ کرده و رشد آرام و پيوسته در شاخص هاي كليدي دارد. اثرات مثبت آن در بلندمدت تثبيت شده است.
۶	متوسط	نوآوري عملکرد نسبتاً پايدار دارد اما رشد محسوسي نشان نمي دهد. اثرات آن در بلندمدت حفظ شده اما توسعه نيافته است.
۴	کم	نوآوري با کاهش تدريجي عملکرد مواجه شده و اثرات آن در بلندمدت رو به افول است.
۲	خيلي کم	نوآوري به سرعت منسوخ يا غيرموثر شده و اثرات اوليه خود را در بلندمدت کاملاً از دست داده است.

شاخص های نوآوری در محصول

۱. میزان بهبود عملکرد محصول

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	بهبود استثنائی (بیش از ۵۰٪) در شاخص های کلیدی عملکرد (سرعت، دقت، کیفیت) ایجاد شده است. این پیشرفت، محصول را در رده پیشروان بازار قرار می دهد.
۸	زیاد	بهبود قابل توجه (۳۰٪ تا ۵۰٪) در پارامترهای فنی مهم ایجاد شده که مزیت رقابتی واضحی برای محصول ایجاد می کند.
۶	متوسط	بهبود ملموس (۱۵٪ تا ۳۰٪) در عملکرد محصول حاصل شده که آن را نسبت به نسخه قبلی ارتقاء می دهد.
۴	کم	بهبود محدود (۵٪ تا ۱۵٪) در برخی جنبه های فرعی محصول ایجاد شده که تأثیر چندانی بر رقابت پذیری ندارد.
۲	خیلی کم	بهبود ناچیز (کمتر از ۵٪) یا بدون هیچ بهبود قابل اندازه گیری در عملکرد محصول.

۲. تفاوت ملموس با رقبا

نمره	سطح	تعريف و معيارهاي ارزيابي
۱۰	خيلي زياد	محصول داراي مزيت رقابتي انحصاري و تقليدناپذير است (مانند فناوري ثبت شده منحصر بفرد، دسترسي انحصاري به منابع). رقبا قادر به ارائه محصول مشابه نيستند.
۸	زياد	محصول داراي برتري واضح و ملموس در چندين ويژگي كليدي نسبت به رقبای اصلي است. تقليد از اين مزيت براي رقبا زمان بر و پرهزينه خواهد بود.
۶	متوسط	محصول داراي تمايزهاي مشخص اما نه تعيين کننده است. برخي ويژگيهاي متمايزکننده دارد، اما رقبا مي توانند به سرعت پاسخ دهند.
۴	کم	محصول فاقد تمايز اساسي است و تنها در ويژگيهاي حاشيه اي يا ظاهري با رقبا تفاوت دارد.
۲	خيلي کم	محصول کاملاً شبیه به محصولات موجود در بازار است و هيچ مزيت يا تفاوت ملموسي ارائه نمي دهد.

۳. قابلیت ثبت اختراع

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	اختراع ثبت شده با گواهی معتبر و دارای پوشش حفاظتی گسترده. ایده کاملاً واجد شرایط حفاظت قانونی است.
۸	زیاد	درخواست ثبت اختراع ارائه شده و در مرحله بررسی. پیش بینی می شود گواهی با محدوده حفاظتی مناسب صادر شود.
۶	متوسط	مستندات اولیه آماده شده و قابلیت ثبت احزاب شده است. نیاز به تکمیل مدارک و ارائه درخواست رسمی دارد.
۴	کم	قابلیت ثبت نام مشخص یا محدود به بخش های جزئی ایده. ممکن است تنها واجد شرایط ثبت طرح صنعتی باشد.
۲	خیلی کم	فاقد هرگونه قابلیت ثبت اختراع. ایده فاقد شرایط نوآوری و تازگی لازم برای حفاظت قانونی است.

۴. سازگاری با نیازهای بازار

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	محصول پاسخ کامل به یک نیاز ضروری و حل نشده بازار است. تست‌های بازار رضایت بالای ۹۰٪ را نشان می‌دهند و تقاضای قوی برای آن وجود دارد.
۸	زیاد	محصول انطباق بالا با خواسته‌های مشتری دارد. رضایت‌سنجی امتیاز ۸۰-۹۰٪ را نشان داده و بهبود محسوسی نسبت به راهکارهای موجود ارائه می‌دهد.
۶	متوسط	محصول نیازهای اصلی بازار را پوشش می‌دهد اما تمایز آشکاری ندارد. رضایت مشتری در سطح ۷۰-۸۰٪ قرار دارد.
۴	کم	محصول تنها بخشی از نیازهای بازار را پوشش می‌دهد. رضایت مشتری کمتر از ۷۰٪ است و جای بهبود زیادی دارد.
۲	خیلی کم	محصول فاقد انطباق با نیازهای بازار است. تست‌های بازار نشان می‌دهد که محصول مورد استقبال مشتریان قرار نمی‌گیرد.

۵. پتانسيل توليد انبوه

نمبره	سطح	تعريف و معيارهاي ارزيابي
۱۰	خيلى زياد	هزينه توليد نمونه کمتر از ۱۰٪ هزينه توليد انبوه است. فرآيند توليد کاملاً استاندارد شده و آماده راه اندازى خط توليد صنعتى مى باشد.
۸	زياد	هزينه توليد نمونه ۱۰-۲۰٪ هزينه توليد انبوه است. زيرساخت هاى توليد موجود است و تنها نياز به تنظيمات جزئى براى توليد انبوه دارد.
۶	متوسط	هزينه توليد نمونه ۲۰-۳۵٪ هزينه توليد انبوه است. براى توليد در مقياس صنعتى نياز به توسعه زيرساخت و بهينه سازى فرآيندها وجود دارد.
۴	کم	هزينه توليد نمونه ۳۵-۵۰٪ هزينه توليد انبوه است. موانع فنى يا مالى قابل توجهى براى توليد در مقياس بزرگ وجود دارد.
۲	خيلى کم	هزينه توليد نمونه بيش از ۵۰٪ هزينه توليد انبوه است. توليد در مقياس صنعتى از نظر فنى يا اقتصادى امکان پذير نيست.

نوآوري در خدمات

۱. تجربه مشتري بهبود يافته

۸۲

نمبره	سطح	تعريف و معيارهاي ارزيابي
۱۰	خيلى زياد	بهبود استثنائي (بيش از ۵۰٪) در شاخص هاي كليدي تجربه مشتري (رضاييت، وفاداري، سهولت استفاده) ايجاد شده است.
۸	زياد	بهبود قابل توجه (۳۰-۵۰٪) در معيارهاي مهم تجربه مشتري حاصل شده كه مزيت رقابتي واضحي ايجاد مي كند.
۶	متوسط	بهبود ملموس (۱۵-۳۰٪) در جنبه هاي مختلف تجربه مشتري ايجاد شده كه رضاييت قابل قبولي به همراه دارد.
۴	كم	بهبود محدود (۵-۱۵٪) در برخي جنبه هاي فرعي تجربه مشتري حاصل شده كه تأثير چنداني بر رضاييت كلي ندارد.
۲	خيلى كم	بهبود ناچيز (كمتر از ۵٪) يا بدون هيچ تأثير مثبت قابل اندازه گيري بر تجربه مشتري.

۲. استفاده از فناوری های دیجیتال

نمره	سطح	تعريف و معيارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	تحول دیجیتال کامل با استفاده از پیشرفته ترین فناوری ها (هوش مصنوعی، بلاک چین، اینترنت اشیا). بیش از ۸۰٪ فرآیندها به صورت هوشمند دیجیتالی شده اند.
۸	زیاد	دیجیتالی شدن پیشرفته با پیاده سازی راهکارهای دیجیتال یکپارچه. بین ۶۰-۸۰٪ فرآیندها دیجیتالی شده و خدمات جدیدی ایجاد شده است.
۶	متوسط	دیجیتالی شدن نسبی با خودکارسازی بخشی از فرآیندها. بین ۴۰-۶۰٪ خدمات در بستر دیجیتال ارائه می شود.
۴	کم	دیجیتالی شدن محدود و تنها در بخش های جزئی. کمتر از ۴۰٪ فرآیندها از فناوری های دیجیتال بهره می برند.
۲	خیلی کم	عدم استفاده موثر از فناوری های دیجیتال. اکثر فرآیندها به صورت سنتی و دستی انجام می شوند.

۳. کاهش هزینه ارائه خدمات

نمره	سطح	تعريف و معيارهاي ارزيابي
۱۰	خیلی زیاد	کاهش استثنائی (بیش از ۴۰٪) در هزینه های عملیاتی سالانه. تحول بنياد مستضعفان انقلاب اسلاميين در مدل عملیاتی ایجاد شده است.
۸	زیاد	کاهش قابل توجه (۲۵-۴۰٪) در هزینه های سربار و عملیاتی. بهبود چشمگیر در بهره‌وری و کارایی ایجاد شده است.
۶	متوسط	کاهش ملموس (۱۵-۲۵٪) در بخشی از هزینه های عملیاتی. صرفه جویی قابل توجه اما نه تحول آفرین
۴	کم	کاهش محدود (۵-۱۵٪) در برخی هزینه های فرعی. تأثیر کلی بر سودآوری ناچیز است.
۲	خیلی کم	کاهش ناچیز (کمتر از ۵٪) یا بدون تغییر در هزینه های عملیاتی

۴. افزایش دسترسی مشتریان

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	گسترش استثنائی (بیش از ۱۰۰٪) در پوشش جغرافیایی یا جمعیتی. دسترسی به بازارهای کاملاً جدید و مناطق محروم ایجاد شده است.
۸	زیاد	گسترش قابل توجه (۵۰-۱۰۰٪) در مناطق تحت پوشش. افزایش چشمگیر در تعداد مشتریان بالقوه قابل دسترسی
۶	متوسط	گسترش ملموس (۲۵-۵۰٪) در پوشش خدمات. دسترسی به بخش‌های جدیدی از بازار فعلی ایجاد شده است.
۴	کم	گسترش محدود (۱۰-۲۵٪) در مناطق خاص. افزایش ناچیز در دسترسی مشتریان
۲	خیلی کم	گسترش ناچیز (کمتر از ۱۰٪) یا بدون تغییر در پوشش خدماتی

۵. یکپارچه سازی با سایر خدمات

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	یکپارچه سازی کامل با بیش از ۸۰٪ خدمات اصلی موجود. امکان تبادل داده و ارائه خدمات ترکیبی به صورت یکپارچه فراهم شده است.
۸	زیاد	یکپارچه سازی پیشرفته با ۶۰-۸۰٪ خدمات. ارتباط مؤثر با سرویس های کلیدی برقرار شده است.
۶	متوسط	یکپارچه سازی نسبی با ۴۰-۶۰٪ خدمات. ارتباط با برخی سرویس های اصلی ایجاد شده است.
۴	کم	یکپارچه سازی محدود با کمتر از ۴۰٪ خدمات. تنها با چند سرویس فرعی ارتباط دارد.
۲	خیلی کم	عدم یکپارچه سازی با سایر خدمات. به صورت مستقل و جدا عمل می کند.

نوآوری در فرآیند

۱. کاهش زمان فرآیند

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	کاهش استثنائی (بیش از ۵۰٪) در زمان چرخه تولید / خدمت. تحول اساسی در سرعت انجام فرآیندها ایجاد شده است.
۸	زیاد	کاهش قابل توجه (۳۰-۵۰٪) در زمان انجام عملیات. بهبود چشمگیر در چابکی و پاسخگویی سیستم ایجاد شده است.
۶	متوسط	کاهش ملموس (۱۵-۳۰٪) در مدت زمان فرآیندها. تسریع محسوس اما نه تحول آفرین در عملیات
۴	کم	کاهش محدود (۵-۱۵٪) در زمان برخی فعالیت ها. تأثیر کلی بر کارایی ناچیز است.
۲	خیلی کم	کاهش ناچیز (کمتر از ۵٪) یا بدون تغییر در زمان فرآیندها

۲. صرفه جويي در مصرف منابع

نمره	سطح	تعريف و معيارهاي ارزيايي
۱۰	خيلى زياد	كاهش استثنائي (بيش از ۴۰٪) در مصرف منابع (آب، انرژي، مواد اوليه). دستيابي به استانداردهاي بهره‌وري سبز پيشرفته
۸	زياد	كاهش قابل توجه (۲۵-۴۰٪) در مصرف منابع. بهبود چشمگير در شاخص‌هاي پايداري و بهره‌وري
۶	متوسط	كاهش ملموس (۱۵-۲۵٪) در مصرف منابع. بهبود محسوس در كارايي منابع امانه در سطح تحول آفرين
۴	كم	كاهش محدود (۵-۱۵٪) در مصرف برخي منابع. تاثير كلي بر پايداري ناچيز است.
۲	خيلى كم	كاهش ناچيز (كمتر از ۵٪) يا بدون تغيير در الگوي مصرف منابع

۳. افزايش ايمني کارکنان

نمبره	سطح	تعريف و معيارهاي ارزيايي
۱۰	خيلي زياد	حذف كامل حوادث شغلي يا کاهش بيش از ۸۰٪. ايجاد محيط كاري كاملاً ايمن با ريسك نزديك به صفر
۸	زياد	كاهش قابل توجه (۶۰-۸۰٪) در حوادث و آسيب‌هاي شغلي. بهبود چشمگير در شاخص‌هاي ايمني
۶	متوسط	كاهش ملموس (۴۰-۶۰٪) در تعداد حوادث. بهبود محسوس اما نه كامل در شرايط ايمني
۴	كم	كاهش محدود (۲۰-۴۰٪) در برخي انواع حوادث. تأثير كلي بر ايمني ناچيز است.
۲	خيلي كم	كاهش ناچيز (كمتر از ۲۰٪) يا بدون تغيير در آمار حوادث

۴. قابليت تکرارپذيري

نمره	سطح	تعريف و معيارهاي ارزيابي
۱۰	خيلى زياد	اجرا در بيش از ۱۰ واحد توليدي با عملکرد يکسان. قابليت پياده سازي سريع و استاندارد در تمامي واحدها
۸	زياد	اجرا در ۶-۱۰ واحد توليدي با نتايج مشابه. امکان گسترش آسان با حداقل تنظيمات
۶	متوسط	اجرا در ۳-۵ واحد توليدي با عملکرد مطلوب. نياز به برخي تنظيمات براي واحدهاي جديد
۴	کم	اجرا تنها در ۱-۲ واحد خاص با شرايط ويژه. قابليت گسترش محدود به واحدهاي مشابه
۲	خيلى کم	عدم قابليت اجرا در ساير واحدها. وابستگي شديد به شرايط خاص يک واحد

۵. میزان اتوماسیون

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	اتوماسیون کامل (بیش از ۹۰٪) فرآیندها. خط تولید کاملاً هوشمند با حداقل دخالت نیروی انسانی
۸	زیاد	اتوماسیون پیشرفته (۷۰-۹۰٪) فرآیندها. خودکارسازی بخش اعظم عملیات با کنترل هوشمند
۶	متوسط	اتوماسیون نسبی (۵۰-۷۰٪) فرآیندها. خودکارسازی بخش‌های کلیدی اما نیاز به نظارت انسانی
۴	کم	اتوماسیون محدود (۳۰-۵۰٪) فرآیندها. خودکارسازی تنها در بخش‌های ساده و تکراری
۲	خیلی کم	اتوماسیون ناچیز (کمتر از ۳۰٪). بیشتر فرآیندها به صورت دستی انجام می‌شود.

نوآوري سازمانی

۱. انعطاف پذیری در بحران

۹۲

نمره	سطح	تعريف و معيارهاي آريزايي
۱۰	خیلی زیاد	تطبيق فوري (کمتر از ۲۴ ساعت). توانايي تغيير کامل مدل کاري و ارائه خدمات در شرايط بحراني بدون اختلال محسوس
۸	زیاد	تطبيق سريع (۱-۳ روز). امکان تغيير اساسي در فرآيندها و خدمات با حداقل اختلال در عمليات
۶	متوسط	تطبيق نسبتاً سريع (۴-۷ روز). توانايي تغيير بخشي از فرآيندها و خدمات با اختلال کنترل شده
۴	کم	تطبيق کند (۸-۱۴ روز). نياز به زمان قابل توجه براي تغيير فرآيندها با ايجاد اختلال محسوس در خدمات
۲	خیلی کم	عدم توانايي تطبيق (بيش از ۱۴ روز). سازمان قادر به تغيير مدل کاري در شرايط بحراني نيست.

۲. مشارکت کارکنان در ایده پردازی

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	فرهنگ نوآوری بسیار فعال (بیش از ۵۰ ایده به ازای هر ۱۰۰ کارمند). سیستم مدیریت ایده کاملاً یکپارچه و اثربخش است.
۸	زیاد	فرهنگ نوآوری قوی (۳۱-۵۰ ایده). مشارکت گسترده کارکنان در برنامه های بهبود مستمر
۶	متوسط	فرهنگ نوآوری متوسط (۱۶-۳۰ ایده). سطح قابل قبولی از مشارکت اما نیاز به توسعه بیشتر
۴	کم	فرهنگ نوآوری ضعیف (۵-۱۵ ایده). مشارکت محدود و نیاز به تحول در سیستم انگیزشی
۲	خیلی کم	فرهنگ نوآوری بسیار ضعیف (کمتر از ۵ ایده). عدم مشارکت مؤثر کارکنان در ایده پردازی

۳. کاهش بوروکراسي

۹۴

نمره	سطح	تعريف و معيارهاي ارزيايي
۱۰	خيلى زياد	تحول اساسي در فرآيندها: کاهش بيش از ۷۰٪ مراحل اداري و تأييديه‌هاي غيرضروري. حذف كامل پرونده‌هاي كاغذي و دييجيتالي سازي كامل. تصميم‌گيري‌ها در حداقل زمان (كمتر از ۲۴ ساعت) انجام مي‌شود. سيستم نظارتي هوشمند جايگزين كنترل‌هاي دستي شده است.
۸	زياد	بهبود چشمگري: کاهش ۵۰-۷۰٪ مراحل زائد. اكثر فرآيندها دييجيتالي شده و زمان تأييديه‌ها از چند هفته به چند روز کاهش يافته است. سيستم گزارش‌دهي خودكار راه‌اندازي شده و نياز به پيگيري‌هاي مكرر از بين رفته است.
۶	متوسط	بهبود محسوس: کاهش ۳۰-۵۰٪ مراحل غيرضروري. برخي فرآيندها دييجيتالي شده اما هنوز نياز به تأييديه‌هاي حضوري وجود دارد. زمان انجام امور اداري تا حد قابل توجهي کاهش يافته اما هنوز جاي بهبود دارد.
۴	كم	بهبود محدود: کاهش ۱۵-۳۰٪ در برخي مراحل. تغييرات بيشتر در حذف مراحل بسيار ساده و ابتدايي متمرکز است. هنوز نياز به تأييديه‌هاي متعدد و كاغذبازي قابل توجهي وجود دارد.
۲	خيلى كم	عدم بهبود مؤثر: کاهش كمتر از ۱۵٪ در مراحل اداري. فرآيندها همچنان پيچيده و زمانبر هستند. تغييرات ايجاد شده بيشتر ظاهري و بدون تأثير واقعي بر سرعت انجام كارها مي‌باشد.

۴. تأثیر بر بهره‌وری

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	تحول اساسی در عملکرد: افزایش بیش از ۴۰٪ در خروجی به ازای هر کارمند. بهبود چشمگیر در شاخص‌های کلیدی عملکرد (KPI) مانند تولید ساعتی، زمان چرخه و کیفیت خروجی. اجرای موفق سیستم‌های مدیریت عملکرد پیشرفته و فرهنگ بهبود مستمر در تمام سطوح سازمان
۸	زیاد	بهبود قابل توجه: افزایش ۲۵-۴۰٪ در بهره‌وری. کاهش محسوس زمان توقف و افزایش ظرفیت تولید. استقرار مؤثر سیستم‌های انگیزشی و آموزش‌های تخصصی. بهبود قابل اندازه‌گیری در راندمان تجهیزات و نیروی انسانی
۶	متوسط	بهبود ملموس: افزایش ۱۵-۲۵٪ در عملکرد. کاهش زمان انجام فعالیت‌ها و افزایش کیفیت خروجی. پیاده‌سازی بخشی از سیستم‌های بهبود بهره‌وری و آموزش کارکنان. نیاز به توسعه بیشتر برای دستیابی به نتایج برتر
۴	کم	بهبود محدود: افزایش ۵-۱۵٪ در بهره‌وری. بهبودهای جزئی در برخی فرآیندها و بخش‌ها. فقدان سیستم یکپارچه بهبود بهره‌وری و آموزش ناکافی کارکنان. تأثیر کلی بر عملکرد سازمان ناچیز
۲	خیلی کم	عدم بهبود مؤثر: افزایش کمتر از ۵٪ یا بدون تغییر در بهره‌وری. فقدان برنامه سیستماتیک برای بهبود عملکرد. مقاومت در برابر تغییر و فرهنگ سازمانی نامناسب

۵. یکپارچه سازی بین واحدها

۹۶

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	همکاری کامل و یکپارچه: اجرای بیش از ۱۰ پروژه مشترک بزرگ بین واحدهای مختلف اشتراک گذاری کامل منابع، دانش و اطلاعات. ایجاد ارزش افزوده قابل توجه از طریق همکاری های بین واحدی
۸	زیاد	همکاری گسترده: اجرای ۷-۱۰ پروژه مشترک. سیستم یکپارچه مدیریت دانش و اشتراک منابع. همکاری مؤثر در توسعه محصولات و خدمات جدید
۶	متوسط	همکاری متعادل: اجرای ۴-۶ پروژه مشترک. اشتراک گذاری محدود منابع و اطلاعات. همکاری در پروژه های کلیدی اما نه در تمام زمینه ها
۴	کم	همکاری محدود: اجرای ۱-۳ پروژه مشترک کوچک. فقدان سیستم منسجم برای همکاری های بین واحدی. اشتراک گذاری نادرست اطلاعات و منابع
۲	خیلی کم	فقدان همکاری: عدم اجرای هیچ پروژه مشترکی. کارکرد مستقل و جداگانه واحدها بدون هیچ گونه همکاری مؤثر

نوآوری اجتماعی

۱. تعداد ذی نفعان مستقیم

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	پوشش گسترده: تحت تأثیر قرار دادن بیش از ۵۰۰۰ خانوار یا ۲۰۰۰۰ نفر. ارائه خدمات به چندین منطقه جغرافیایی و جمعیتی مختلف.
۸	زیاد	پوشش قابل توجه: تحت تأثیر قرار دادن ۲۰۰۰ تا ۵۰۰۰ خانوار یا ۸۰۰۰ تا ۲۰۰۰۰ نفر. ارائه خدمات در سطح استان یا منطقه بزرگ.
۶	متوسط	پوشش متوسط: تحت تأثیر قرار دادن ۱۰۰۰ تا ۲۰۰۰ خانوار یا ۴۰۰۰ تا ۸۰۰۰ نفر. تمرکز بر چند جامعه محلی یا شهرستان.
۴	کم	پوشش محدود: تحت تأثیر قرار دادن ۵۰۰ تا ۱۰۰۰ خانوار یا ۲۰۰۰ تا ۴۰۰۰ نفر. محدود به یک جامعه کوچک یا منطقه خاص.
۲	خیلی کم	پوشش بسیار محدود: تحت تأثیر قرار دادن کمتر از ۵۰۰ خانوار یا ۲۰۰۰ نفر. تمرکز بر یک گروه بسیار کوچک یا منطقه محدود.

۲. پايداري محيط زيستي

۹۸

نمره	سطح	تعريف و معيارهاي ارزيابي
۱۰	خيلي زياد	کاهش چشمگير مصرف منابع: کاهش بيش از ۵۰٪ در مصرف آب، انرژي و مواد اوليه. حذف کامل آلاينده ها و ضايعات خطرناک. اجراي سيستم مديريت محيط زيست مطابق با استانداردهاي بين المللي
۸	زياد	کاهش قابل توجه: کاهش ۳۰-۵۰٪ در مصرف منابع. بازيافت بيش از ۸۰٪ ضايعات و استفاده از مواد قابل بازيافت. کاهش محسوس انتشار گازهاي گلخانه اي و آلاينده ها
۶	متوسط	کاهش متوسط: کاهش ۱۵-۳۰٪ در مصرف منابع. بازيافت ۵۰-۸۰٪ ضايعات. اجراي بخشي از اقدامات محيط زيستي و کاهش نسبي آلايندگي
۴	کم	کاهش محدود: کاهش ۵-۱۵٪ در مصرف منابع. بازيافت کمتر از ۵۰٪ ضايعات. اقدامات محيط زيستي محدود و بدون برنامه منسجم
۲	خيلي کم	کاهش ناچيز: کاهش کمتر از ۵٪ در مصرف منابع. عدم بازيافت ضايعات و افزايش آلايندگي. فقدان برنامه مدون براي پايداري محيط زيستي

۳. مشارکت جامعه محلی

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	مشارکت کامل و فعال: مشارکت بیش از ۸۰٪ جامعه محلی در طراحی، اجرا و نظارت بر پروژه. ایجاد کمیته‌های مردمی و تشکیل نهادهای خودجوش محلی
۸	زیاد	مشارکت گسترده: مشارکت ۶۰-۸۰٪ جامعه در مراحل مختلف پروژه. برگزاری منظم جلسات مشارکتی و توجه به نظرات ساکنان
۶	متوسط	مشارکت نسبی: مشارکت ۴۰-۶۰٪ جامعه در برخی مراحل پروژه. دریافت نظرات اما عدم مشارکت کامل در تصمیم‌گیری‌ها
۴	کم	مشارکت محدود: مشارکت ۲۰-۴۰٪ جامعه تنها در مرحله اجرا. عدم وجود سازوکار مناسب برای دریافت نظرات ساکنان
۲	خیلی کم	مشارکت ناچیز: مشارکت کمتر از ۲۰٪ جامعه. عدم توجه به خواسته‌های محلی و اجرای پروژه بدون مشورت

۴. کاهش نابرابري

۱۰۰

نمره	سطح	تعريف و معيارهاي ارزيابي
۱۰	خيلي زياد	کاهش ساختاري نابرابري: اشتغال بيش از ۵۰٪ زنان در پست‌هاي مديريتي و تخصصي. اختلاف دستمزد کمتر از ۵٪ بين زنان و مردان. اجراي کامل برنامه‌هاي توانمندسازي گروه‌هاي محروم
۸	زياد	کاهش قابل توجه نابرابري: اشتغال ۴۰-۵۰٪ زنان در سطوح مختلف. اختلاف دستمزد ۵-۱۰٪. اجراي برنامه‌هاي آموزشي و مهارت‌آموزي هدفمند براي گروه‌هاي محروم
۶	متوسط	کاهش متوسط نابرابري: اشتغال ۳۰-۴۰٪ زنان. اختلاف دستمزد ۱۰-۱۵٪. اجراي برخي برنامه‌هاي توانمندسازي اما نه در تمام سطوح
۴	کم	کاهش محدود نابرابري: اشتغال ۲۰-۳۰٪ زنان. اختلاف دستمزد ۱۵-۲۰٪. برنامه‌هاي توانمندسازي ضعيف و بدون پوشش کامل
۲	خيلي کم	کاهش ناچيز نابرابري: اشتغال کمتر از ۲۰٪ زنان. اختلاف دستمزد بيش از ۲۰٪. فقدان برنامه مدون براي کاهش نابرابري

۵. قابلیت الگوبرداری

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	الگوبرداری گسترده: بیش از ۲۰ سازمان از ایده تقلید کرده‌اند. ایجاد یک جنبش صنعتی یا اجتماعی جدید. مستندسازی کامل و آموزش‌های ساختاریافته برای انتقال تجربه
۸	زیاد	الگوبرداری قابل توجه: ۱۱-۲۰ سازمان از ایده تقلید کرده‌اند. ایجاد تغییر در استانداردهای صنعت. ارائه راهنماهای اجرایی و برگزاری دوره‌های آموزشی
۶	متوسط	الگوبرداری متوسط: ۶-۱۰ سازمان از ایده تقلید کرده‌اند. توجه صنعت به نوآوری. مستندسازی نسبی و ارائه مشاوره محدود
۴	کم	الگوبرداری محدود: ۲-۵ سازمان از ایده تقلید کرده‌اند. توجه محدود صنعت. مستندسازی ناقص و عدم ارائه راهنمای اجرایی
۲	خیلی کم	الگوبرداری ناچیز: ۰-۱ سازمان از ایده تقلید کرده است. عدم توجه صنعت و فقدان مستندات مناسب

نوآوري دييجيتال

۱. ميزان استفاده از فناوري هاي پيشرفته

۱۰۲

نمره	سطح	تعريف و معيارهاي ارزيايي
۱۰	خيلى زياد	ادغام كامل فناوري هاي پيشرفته: استفاده همزمان از بيش از ۴ فناوري پيشرفته (هوش مصنوعي، بلاک چين، واقعيت افزوده، اينترنت اشياء) با يکپارچگي كامل. ايجاد اکوسيستم فناوري يکپارچه و خودکار
۸	زياد	استفاده گسترده از فناوري هاي پيشرفته: بکارگيري ۳-۴ فناوري پيشرفته با سطح يکپارچگي بالا. ايجاد مزيت رقابتي قابل توجه از طريق فناوري
۶	متوسط	استفاده متعادل از فناوري هاي پيشرفته: بکارگيري ۲-۳ فناوري پيشرفته با يکپارچگي نسبي. بهبود عملکرد قابل توجه اما نه تحول آفرين
۴	کم	استفاده محدود از فناوري هاي پيشرفته: بکارگيري ۱-۲ فناوري پيشرفته با يکپارچگي ضعيف. تاثير محدود بر عملکرد کلي
۲	خيلى کم	استفاده ناچيز از فناوري هاي پيشرفته: عدم استفاده يا بکارگيري تنها يک فناوري پيشرفته به صورت جزئي و آزمائشي

۲. امنیت سایبری

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	امنیت استثنائی: دفع ۹۵-۱۰۰٪ حملات در تست‌های نفوذ پیشرفته. دارای گواهی‌های امنیتی بین‌المللی (مانند ISO ۲۷۰۰۱). سیستم تشخیص و پیشگیری از نفوذ هوشمند و پاسخگویی خودکار به حوادث
۸	زیاد	امنیت بسیار قوی: دفع ۸۵-۹۵٪ حملات. پیاده‌سازی لایه‌های متعدد امنیتی و نظارت ۲۴ ساعته. به‌روزرسانی منظم و مدیریت آسیب‌پذیری‌های پروتکلی
۶	متوسط	امنیت استاندارد: دفع ۷۰-۸۵٪ حملات. اجرای الزامات امنیتی پایه و کنترل‌های دسترسی مناسب. نیاز به بهبود در سیستم نظارت و پاسخگویی
۴	کم	امنیت ضعیف: دفع ۵۰-۷۰٪ حملات. فقدان کنترل‌های امنیتی اساسی و سیستم نظارت مؤثر. آسیب‌پذیری در برابر تهدیدات رایج
۲	خیلی کم	امنیت بسیار ضعیف: دفع کمتر از ۵۰٪ حملات. عدم رعایت اصول اولیه امنیتی و آسیب‌پذیری شدید در برابر انواع تهدیدات

۳. یکپارچه سازی با سیستم های موجود

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	یکپارچه سازی کامل: کاهش بیش از ۵۰٪ هزینه های ادغام. سازگاری کامل با تمامی سیستم های موجود بدون نیاز به تغییر در زیرساخت های فعلی. امکان تبادل داده ی بی درنگ و کامل
۸	زیاد	یکپارچه سازی پیشرفته: کاهش ۳۵-۵۰٪ هزینه های ادغام. سازگاری با اکثر سیستم های اصلی. نیاز به حداقل تغییرات در پیکربندهای موجود
۶	متوسط	یکپارچه سازی نسبی: کاهش ۲۰-۳۵٪ هزینه های ادغام. سازگاری با برخی سیستم های کلیدی. نیاز به توسعه رابط های میانی و تنظیمات جزئی
۴	کم	یکپارچه سازی محدود: کاهش ۱۰-۲۰٪ هزینه های ادغام. سازگاری تنها با تعداد معدودی از سیستم های فرعی. نیاز به تغییرات گسترده در زیرساخت
۲	خیلی کم	یکپارچه سازی ناچیز: کاهش کمتر از ۱۰٪ هزینه های ادغام. عدم سازگاری با سیستم های موجود و نیاز به بازطراحی کامل زیرساخت

۴. مقیاس پذیری محصول یا پلتفرم

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	مقیاس پذیری نامحدود: پشتیبانی از بیش از ۱۰۰,۰۰۰ کاربر همزمان بدون کاهش عملکرد. امکان افزایش ظرفیت به صورت خودکار و آنی. معماری مبتنی بر ریزسرویس و ابری
۸	زیاد	مقیاس پذیری بسیار خوب: پشتیبانی از ۵۰,۰۰۰ تا ۱۰۰,۰۰۰ کاربر همزمان. امکان افزایش ظرفیت با حداقل downtime. طراحی ماژولار و انعطاف پذیر
۶	متوسط	مقیاس پذیری قابل قبول: پشتیبانی از ۲۰,۰۰۰ تا ۵۰,۰۰۰ کاربر همزمان. نیاز به برنامه ریزی برای افزایش ظرفیت. معماری نیمه متمرکز
۴	کم	مقیاس پذیری محدود: پشتیبانی از ۵,۰۰۰ تا ۲۰,۰۰۰ کاربر همزمان. کاهش عملکرد با افزایش کاربران. نیاز به بازطراحی برای توسعه
۲	خیلی کم	مقیاس پذیری بسیار ضعیف: پشتیبانی از کمتر از ۵,۰۰۰ کاربر همزمان. کاهش شدید عملکرد با افزایش اندک کاربران. معماری متمرکز و غیر منعطف

۵. تجربه کاربری (UX)

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	تجربه کاربری استثنائی: امتیاز رضایت کاربر (CSAT) بیش از ۹۵٪. طراحی شهودی و کاملاً کاربرپسند. کاهش زمان انجام وظایف تا ۷۰٪. قابلیت دسترسی (Accessibility) کامل برای همه کاربران
۸	زیاد	تجربه کاربری عالی: امتیاز رضایت کاربر ۸۵-۹۵٪. طراحی مدرن و کارآمد. کاهش زمان انجام وظایف تا ۵۰٪. قابلیت دسترسی بالا برای اکثر کاربران
۶	متوسط	تجربه کاربری قابل قبول: امتیاز رضایت کاربر ۷۰-۸۵٪. طراحی استاندارد اما نیاز به بهبود. کاهش زمان انجام وظایف تا ۳۰٪. قابلیت دسترسی نسبی
۴	کم	تجربه کاربری ضعیف: امتیاز رضایت کاربر ۵۰-۷۰٪. طراحی غیربهرینه و پیچیده. کاهش ناچیز در زمان انجام وظایف. قابلیت دسترسی محدود
۲	خیلی کم	تجربه کاربری بسیار ضعیف: امتیاز رضایت کاربر کمتر از ۵۰٪. طراحی نامناسب و گیج کننده. افزایش زمان انجام وظایف. فقدان قابلیت دسترسی

نوآوری پایدار

۱. کاهش ردپای کربن

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	کاهش استثنائی: کاهش بیش از ۶۰٪ در انتشار گازهای گلخانه‌ای نسبت به روش‌های سنتی. استفاده ۱۰۰٪ از انرژی‌های تجدیدپذیر. دستیابی به استانداردهای بین‌المللی پیشرفته زیست‌محیطی
۸	زیاد	کاهش قابل توجه: کاهش ۴۰-۶۰٪ در انتشار گازهای گلخانه‌ای. استفاده ۷۰-۹۹٪ از انرژی‌های تجدیدپذیر. پیاده‌سازی سیستم مدیریت کربن پیشرفته
۶	متوسط	کاهش ملموس: کاهش ۲۰-۴۰٪ در انتشار گازهای گلخانه‌ای. استفاده ۴۰-۶۹٪ از انرژی‌های تجدیدپذیر. اجرای بخشی از راهکارهای کاهش کربن
۴	کم	کاهش محدود: کاهش ۱۰-۲۰٪ در انتشار گازهای گلخانه‌ای. استفاده ۲۰-۳۹٪ از انرژی‌های تجدیدپذیر. اقدامات ابتدایی برای کاهش ردپای کربن
۲	خیلی کم	کاهش ناچیز: کاهش کمتر از ۱۰٪ در انتشار گازهای گلخانه‌ای. استفاده کمتر از ۲۰٪ از انرژی‌های تجدیدپذیر. عدم برنامه مدون برای کاهش کربن

۲. استفاده از مواد بازيافتي

نمره	سطح	تعريف و معيارهاي ارزيابي
۱۰	خيلى زياد	استفاده كامل از مواد بازيافتي: استفاده از ۹۰-۱۰۰٪ مواد اوليه بازيافتي در تركيب محصول. ايجاد چرخه بازيافت كامل و بسته. دريافت گواهي هاي بين المللي بازيافت
۸	زياد	استفاده گسترده از مواد بازيافتي: استفاده از ۷۰-۸۹٪ مواد اوليه بازيافتي. ايجاد سيستم جمع آوري و بازيافت پيشرفته. کاهش قابل توجه مصرف مواد خام
۶	متوسط	استفاده متعادل از مواد بازيافتي: استفاده از ۵۰-۶۹٪ مواد اوليه بازيافتي. اجراي برنامه بازيافت ساختاريافته. کاهش متوسط در مصرف منابع طبيعي
۴	كم	استفاده محدود از مواد بازيافتي: استفاده از ۳۰-۴۹٪ مواد اوليه بازيافتي. برنامه بازيافت ابتدائي و غيريكپارچه. کاهش اندك در مصرف مواد خام
۲	خيلى كم	استفاده ناچيز از مواد بازيافتي: استفاده كمتر از ۳۰٪ مواد اوليه بازيافتي. عدم وجود سيستم منسجم بازيافت. وابستگي كامل به مواد خام جديد

۳. تأثیر بر اقتصاد چرخشی

نمبره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	چرخه بازیافت کامل: ۹۰-۱۰۰٪ مواد محصول در پایان عمر قابل بازیافت است. طراحی ماژولار برای تعمیر و بازاستفاده آسان. ایجاد زنجیره ارزش بازیافت پایدار
۸	زیاد	چرخه بازیافت پیشرفته: ۷۵-۸۹٪ مواد محصول قابل بازیافت است. طراحی مناسب برای جداسازی و بازیابی مواد. کاهش چشمگیر ضایعات
۶	متوسط	چرخه بازیافت متوسط: ۵۰-۷۴٪ مواد محصول قابل بازیافت است. امکان بازیابی بخشی از مواد ارزشمند. برنامه بازیافت ساختاریافته اما ناقص
۴	کم	چرخه بازیافت محدود: ۲۵-۴۹٪ مواد محصول قابل بازیافت است. طراحی نامناسب برای بازیابی مواد. عدم وجود سیستم جمع‌آوری مؤثر
۲	خیلی کم	چرخه بازیافت بسیار ضعیف: کمتر از ۲۵٪ مواد محصول قابل بازیافت است. طراحی یک‌بارمصرف و عدم امکان بازیابی. وابستگی کامل به مواد اولیه جدید

۴. همسويي با توسعه پايدار

نمره	سطح	تعريف و معيارهاي ارزيايي
۱۰	خيلى زياد	پوشش كامل اهداف: پوشش ۸۰-۱۰۰٪ توسعه پايدار مرتبط با پروژه. ايجاد تأثير مثبت مستقيم و قابل اندازه گيري بر حداقل ۱۰ شاخص توسعه پايدار. ادغام كامل اصول پايداري در استراتژي اصلي
۸	زياد	پوشش گسترده اهداف: پوشش ۶۰-۷۹٪ توسعه پايدار مرتبط. تأثير مثبت بر ۷-۹ شاخص توسعه پايدار. اجراي فعالانه برنامه هاي پايداري در عمليات
۶	متوسط	پوشش نسبي اهداف: پوشش ۴۰-۵۹٪ توسعه پايدار مرتبط. تأثير مثبت بر ۴-۶ شاخص توسعه پايدار. ادغام نسبي ملاحظات پايداري در فعاليتها
۴	كم	پوشش محدود اهداف: پوشش ۲۰-۳۹٪ توسعه پايدار مرتبط. تأثير مثبت بر ۲-۳ شاخص توسعه پايدار. اقدامات پراكنده و غيرسيستماتيک در زمينه پايداري
۲	خيلى كم	پوشش بسيار محدود: پوشش كمتر از ۲۰٪ توسعه پايدار مرتبط. تأثير مثبت تنها بر ۱-۰ شاخص توسعه پايدار. عدم توجه جدي به اصول پايداري

۵. شفافیت گزارش دهی

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	گزارش دهی کاملاً شفاف و تأیید شده: انتشار منظم گزارش های تأیید شده توسط نهادهای مستقل بین المللی. افشای کامل کلیه تأثیرات مثبت و منفی بر جامعه و محیط زیست. دریافت گواهی های معتبر گزارش دهی پایدار
۸	زیاد	گزارش دهی پیشرفته و قابل اتکا: انتشار سالانه گزارش پایدار تأیید شده. افشای دقیق شاخص های کلیدی عملکرد اجتماعی و زیست محیطی. تطابق با استانداردهای ملی گزارش دهی
۶	متوسط	گزارش دهی استاندارد: انتشار گزارش های دوره ای با داده های قابل استناد. افشای بخشی از تأثیرات اجتماعی و زیست محیطی. نیاز به بهبود در جامعیت و عمق گزارش ها
۴	کم	گزارش دهی محدود و نامنظم: انتشار گزینشی اطلاعات بدون تأیید. فقدان داده های قابل اتکا و مقایسه ای. عدم شفافیت در افشای تأثیرات منفی
۲	خیلی کم	گزارش دهی بسیار ضعیف: عدم انتشار هرگونه گزارش تأثیر اجتماعی یا زیست محیطی. ارائه اطلاعات نادرست یا گمراه کننده. مقاومت در برابر افشای اطلاعات

نوآوري فراگير

۱. قيمت مناسب

نمره	سطح	تعريف و معيارهاي ارزيايي
۱۰	خيلى زياد	رقابت پذيري قيمت استثنائي: قيمت محصول ۲۰٪ يا بيشتر کمتر از ميانگين قيمت رقبا. ارائه ارزش فوق العاده به مشتري نسبت به قيمت. دسترسي پذيري براي اكثر بازار هدف
۸	زياد	رقابت پذيري قيمت بالا: قيمت محصول ۱۰-۱۹٪ کمتر از ميانگين قيمت رقبا. ارائه ارزش قابل توجه به مشتري. موقعيت قوي در بخش قيمت-ارزش بازار
۶	متوسط	رقابت پذيري قيمت متوسط: قيمت محصول در محدوده ۵٪ کمتر تا ۵٪ بيشتر از ميانگين رقبا. ارائه ارزش متناسب با قيمت. موقعيت متعادل در بازار
۴	کم	رقابت پذيري قيمت محدود: قيمت محصول ۶-۱۵٪ بيشتر از ميانگين رقبا. ارزش پيشنهادي نسبت به قيمت ضعيف. تمرکز بر بخش هاي خاص بازار
۲	خيلى کم	رقابت پذيري قيمت بسيار ضعيف: قيمت محصول بيش از ۱۵٪ بالاتر از ميانگين رقبا. عدم توجه قيمت با ارزش ارائه شده. محدوديت شديد در دسترسي بازار

۲. سادگی کاربری

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	یادگیری فوری: زمان یادگیری کمتر از ۵ دقیقه تا تسلط کامل. طراحی کاملاً شهودی بدون نیاز به راهنما. مناسب برای تمام گروه‌های سنی و سطح مهارت
۸	زیاد	یادگیری بسیار سریع: زمان یادگیری ۵-۱۵ دقیقه. طراحی کاربرپسند با حداقل راهنمایی. نیاز به آموزش بسیار مختصر برای کاربران مبتدی
۶	متوسط	یادگیری نسبتاً سریع: زمان یادگیری ۱۵-۳۰ دقیقه. طراحی منطقی با راهنمای کاربری مختصر. نیاز به تمرین اولیه برای تسلط کامل
۴	کم	یادگیری زمان‌بر: زمان یادگیری ۳۰-۶۰ دقیقه. طراحی پیچیده با نیاز به مطالعه راهنمای جامع. چالش برای کاربران غیرفنی
۲	خیلی کم	یادگیری بسیار دشوار: زمان یادگیری بیش از ۶۰ دقیقه. طراحی غیرمنطقی و گیج‌کننده. نیاز به آموزش تخصصی و پشتیبانی مستمر

۳. پوشش جغرافیایی

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	پوشش سراسری و فراگیر: حضور در بیش از ۸۰٪ مناطق کم‌برخوردار کشور. دسترسی آسان ساکنان مناطق محروم به محصول/خدمت. ایجاد شبکه توزیع اختصاصی برای مناطق دوردست
۸	زیاد	پوشش گسترده: حضور در ۶۰-۸۰٪ مناطق کم‌برخوردار. دسترسی نسبتاً آسان برای اکثر ساکنان مناطق محروم. شبکه توزیع توسعه یافته در سطح استانی
۶	متوسط	پوشش نسبی: حضور در ۴۰-۶۰٪ مناطق کم‌برخوردار. دسترسی محدود برای ساکنان برخی مناطق محروم. تمرکز بر مراکز استان‌ها و شهرهای بزرگ
۴	کم	پوشش محدود: حضور در ۲۰-۴۰٪ مناطق کم‌برخوردار. دسترسی دشوار برای ساکنان مناطق محروم. تمرکز بر مناطق برخوردار و نیمه‌برخوردار
۲	خیلی کم	پوشش بسیار محدود: حضور در کمتر از ۲۰٪ مناطق کم‌برخوردار. عدم دسترسی اکثر ساکنان مناطق محروم. تمرکز کامل بر بازارهای شهری و برخوردار

۴. اشتغالزایی

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	اشتغالزایی استثنائی: ایجاد بیش از ۵۰۰ شغل مستقیم برای گروه‌های هدف محروم و اقلیت، طراحی مشاغل مناسب با شرایط خاص این گروه‌ها، اجرای برنامه‌های آموزش و توانمندسازی گسترده
۸	زیاد	اشتغالزایی قابل توجه: ایجاد ۲۰۰-۵۰۰ شغل مستقیم، تطبیق شرایط کاری با نیازهای گروه‌های هدف، ارائه آموزش‌های شغلی تخصصی
۶	متوسط	اشتغالزایی مطلوب: ایجاد ۱۰۰-۲۰۰ شغل مستقیم، توجه نسبی به استخدام گروه‌های محروم، برنامه‌های آموزش شغلی محدود
۴	کم	اشتغالزایی محدود: ایجاد ۵۰-۱۰۰ شغل مستقیم، استخدام محدود و بدون برنامه مشخص برای گروه‌های هدف
۲	خیلی کم	اشتغالزایی ناچیز: ایجاد کمتر از ۵۰ شغل مستقیم، عدم توجه به استخدام گروه‌های محروم و اقلیت

۵. سازگاری فرهنگی

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	سازگاری فرهنگی کامل: پذیرش بیش از ۹۰٪ توسط جامعه هدف. احترام کامل به ارزش‌ها، آداب و رسوم محلی. طراحی محصول/خدمت مبتنی بر فرهنگ بومی
۸	زیاد	سازگاری فرهنگی بالا: پذیرش ۸۰-۹۰٪ توسط جامعه هدف. توجه ویژه به ارزش‌های فرهنگی مهم. تطبیق محصول/خدمت با هنجارهای اجتماعی
۶	متوسط	سازگاری فرهنگی نسبی: پذیرش ۶۰-۸۰٪ توسط جامعه هدف. رعایت اصول فرهنگی اصلی. نیاز به بهبود در برخی جنبه‌های فرهنگی
۴	کم	سازگاری فرهنگی محدود: پذیرش ۴۰-۶۰٪ توسط جامعه هدف. عدم توجه کافی به برخی ارزش‌های محلی. وجود تعارض در برخی جنبه‌های فرهنگی
۲	خیلی کم	سازگاری فرهنگی بسیار ضعیف: پذیرش کمتر از ۴۰٪ توسط جامعه هدف. عدم احترام به ارزش‌های فرهنگی. تعارض جدی با هنجارهای اجتماعی

نوآوری مردمی

۱. استفاده از منابع محلی

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	اتکای کامل به منابع محلی؛ تأمین بیش از ۸۰٪ مواد اولیه از منابع محلی. ایجاد زنجیره تأمین منطقه‌ای پایدار. توسعه اقتصادی قابل توجه در جامعه محلی
۸	زیاد	اتکای بالا به منابع محلی؛ تأمین ۶۰-۸۰٪ مواد اولیه از منابع محلی. ایجاد اشتغال و درآمد پایدار برای جامعه محلی. کاهش وابستگی به واردات
۶	متوسط	اتکای متعادل به منابع محلی؛ تأمین ۴۰-۶۰٪ مواد اولیه از منابع محلی. مشارکت نسبی در توسعه اقتصادی محلی. نیاز به بهبود در زنجیره تأمین محلی
۴	کم	اتکای محدود به منابع محلی؛ تأمین ۲۰-۴۰٪ مواد اولیه از منابع محلی. استفاده ناچیز از پتانسیل‌های محلی. وابستگی زیاد به منابع خارجی
۲	خیلی کم	اتکای بسیار ضعیف به منابع محلی؛ تأمین کمتر از ۲۰٪ مواد اولیه از منابع محلی. عدم استفاده از ظرفیت‌های محلی. وابستگی کامل به منابع وارداتی

۲. خلاقيت در حل مسئله

نمره	سطح	تعريف و معيارهاي آريابي
۱۰	خيلي زياد	راهكارهاي بسيار خلاقانه و كم هزينه: ارائه بيش از ۵ راهكار جايگزين با حداقل ۵۰٪ صرفه جويي هزينه. استفاده از منابع موجود به روشي نوآورانه. ايجاد تحول در فرايندهاي سنتي
۸	زياد	راهكارهاي خلاقانه و مقرون به صرفه: ارائه ۳-۴ راهكار جايگزين با ۳۰-۵۰٪ صرفه جويي. بهينه سازي مؤثر منابع و فرايندها. بهبود چشمگير در كارايي
۶	متوسط	راهكارهاي متعادل: ارائه ۲ راهكار جايگزين با ۱۵-۳۰٪ صرفه جويي. بهبود نسبي در فرايندها. نياز به توسعه بيشتر براي دستيابي به نتايج برتر
۴	كم	راهكارهاي محدود: ارائه ۱ راهكار جايگزين با ۵-۱۵٪ صرفه جويي. تغييرات جزئي و كم اثر. فقدان نوآوري قابل توجه
۲	خيلي كم	راهكارهاي بسيار ضعيف: عدم ارائه راهكار جايگزين يا راهكارهاي با صرفه جويي كمتر از ۵٪. وابستگي كامل به روشهاي سنتي

۳. تأثیر مستقیم بر زندگی

نمره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	تأثیر استثنائی بر کیفیت زندگی: بیش از ۸۰٪ ذی‌نفعان گزارش بهبود محسوس در کیفیت زندگی. ایجاد تغییرات پایدار در دسترسی به خدمات پایه، درآمد و سلامت
۸	زیاد	تأثیر قابل توجه بر کیفیت زندگی: ۶۰-۸۰٪ ذی‌نفعان گزارش بهبود. ارتقای محسوس شاخص‌های رفاهی و کاهش فقر در جامعه محلی
۶	متوسط	تأثیر ملموس بر کیفیت زندگی: ۴۰-۶۰٪ ذی‌نفعان گزارش بهبود. ایجاد تغییرات مثبت اما نه پایدار در شرایط زندگی
۴	کم	تأثیر محدود بر کیفیت زندگی: ۲۰-۴۰٪ ذی‌نفعان گزارش بهبود. تغییرات جزئی و موقت در شرایط زندگی
۲	خیلی کم	تأثیر ناچیز بر کیفیت زندگی: کمتر از ۲۰٪ ذی‌نفعان گزارش بهبود. عدم ایجاد تغییر معنادار در زندگی جامعه محلی

۴. پتانسيل تجاري سازي

۱۲۰

نمره	سطح	تعريف و معيارهاي ارزيابي
۱۰	خيلى زياد	تجاري سازي كامل: بيش از ۱۰ طرح منتقل شده به بخش توليد با سودآوري اثبات شده. ايجاد مدل كسب و كار پايدار و قابل گسترش. جذب سرمايه قابل توجه
۸	زياد	تجاري سازي پيشرفته: ۶-۱۰ طرح منتقل شده به توليد با پتانسيل سودآوري بالا. توسعه مدل كسب و كار مستحكم. علاقه مندي سرمايه گذاران
۶	متوسط	تجاري سازي نسبي: ۳-۵ طرح منتقل شده به توليد. مدل كسب و كار اميدواركننده اما نياز به توسعه بيشتر
۴	كم	تجاري سازي محدود: ۱-۲ طرح منتقل شده به توليد. مدل كسب و كار ضعيف و عدم اطمينان از سودآوري
۲	خيلى كم	تجاري سازي بسيار ضعيف: هيچ طرحي به توليد نرسيده يا طرح ها با شكست مواجه شده اند. عدم وجود مدل كسب و كار مشخص

۵. انتقال دانش تجربی

نمبره	سطح	تعریف و معیارهای ارزیابی
۱۰	خیلی زیاد	انتقال دانش فوری: مستندات جامع، آموزش‌های ویدیویی و سیستم‌های منتورشیپ ساختاریافته
۸	زیاد	انتقال دانش بسیار سریع: مستندات دقیق و برنامه آموزش منسجم. امکان آموزش توسط خود فراگیران
۶	متوسط	انتقال دانش نسبتاً سریع: وجود راهنمای کاربری و برنامه آموزش پایه. نیاز به مربی برای برخی بخش‌ها
۴	کم	انتقال دانش زمان‌بر: مستندات ناقص و نیاز به آموزش حضوری گسترده
۲	خیلی کم	انتقال دانش بسیار دشوار: فقدان مستندات و وابستگی کامل به انتقال شفاهی

پيوست دو. فرم راهنمای ارزیابی شاخص های جایزه مدیریت فناوری و نوآوری

شاخص های ارزیابی سطح هلدينك

شاخص های بعد حکمرانی و راهبرد

۱. سطح انطباق راهبرد فناوری و نوآوری با اهداف و راهبردهای هلدينك

امتیاز	سطح	تعريف عملیاتی
۲۰	خیلی کم	عدم وجود سند راهبردی مدون؛ فقدان هرگونه بحث ساختاریافته برای همسوسازی؛ تصمیم گیری جزیره ای و مبتنی بر نیازهای مقطعی.
۴۰	کم	ارتباط یک طرفه و واکنشی؛ همخوانی تنها در سطح کلیات و اهداف عالی؛ عدم انعکاس همسویی در پروژه ها و تخصیص منابع.
۶۰	متوسط	وجود فرآیند رسمی برای همسوسازی؛ مستندسازی و ارجاع صریح در اسناد؛ توجیه پروژه های کلیدی بر اساس اهداف راهبردی.
۸۰	زیاد	مشارکت فعال و دوسویه در تدوین راهبرد؛ وجود نقشه راه یکپارچه و شفاف؛ تخصیص سیستماتیک منابع بر اساس contribution راهبردی.
۱۰۰	خیلی زیاد	فناوری به عنوان محرک اصلی راهبرد کلان؛ چابکی بالا در همسوسازی با تغییرات؛ اندازه گیری مستند impact برنامه ها بر اهداف کلان.

۲. تعداد اسناد راهبردی مصوب در زمینه فناوری و نوآوری در سال

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد اسناد مصوب)
۲۰	خیلی کم	۰ سند
۴۰	کم	۱ سند
۶۰	متوسط	۲ اسناد
۸۰	زیاد	۳ اسناد
۱۰۰	خیلی زیاد	۴ سند یا بیشتر

۳. درصد بودجه اختصاصی به پروژه های راهبردی فناوری و نوآوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد بودجه)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۲۰٪
۴۰	کم	۲۰٪ تا کمتر از ۴۰٪
۶۰	متوسط	۴۰٪ تا کمتر از ۶۰٪
۸۰	زیاد	۶۰٪ تا کمتر از ۸۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۸۰٪ و بالاتر

۴. نرخ مشارکت واحدها و شرکت های زیرمجموعه در تصمیم گیری های راهبردی فناوری و نوآوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد مشارکت)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۲۰٪
۴۰	کم	۲۰٪ تا کمتر از ۴۰٪
۶۰	متوسط	۴۰٪ تا کمتر از ۶۰٪
۸۰	زیاد	۶۰٪ تا کمتر از ۸۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۸۰٪ و بالاتر

۵. تعداد جلسات سالانه بررسی راهبرد فناوری و نوآوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد جلسات سالانه)
۲۰	خیلی کم	۰-۲ جلسه
۴۰	کم	۳-۴ جلسه
۶۰	متوسط	۵-۶ جلسه
۸۰	زیاد	۷-۸ جلسه
۱۰۰	خیلی زیاد	۹ جلسه یا بیشتر

شاخص های بعد منابع و قابلیت های فناورانه

۱۲۵

۱. درصد شرکت های زیرمجموعه دارای سیستم های اطلاعاتی یکپارچه همچون ERP

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد پوشش)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۲۰٪
۴۰	کم	۲۰٪ تا کمتر از ۴۰٪
۶۰	متوسط	۴۰٪ تا کمتر از ۶۰٪
۸۰	زیاد	۶۰٪ تا کمتر از ۸۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۸۰٪ و بالاتر

۲. میزان استفاده از فناوری های پیشرفته در شرکت های زیرمجموعه هلدينگ

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد پروژه های فعال)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۱۰٪
۴۰	کم	۱۰٪ تا کمتر از ۲۵٪
۶۰	متوسط	۲۵٪ تا کمتر از ۵۰٪
۸۰	زیاد	۵۰٪ تا کمتر از ۷۵٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۷۵٪ و بالاتر

۳. متوسط ساعت آموزش فناوری به کارکنان در شرکت های زیرمجموعه هلدینگ

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (ساعت آموزش سالانه به ازای هر کارمند)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۴ ساعت
۴۰	کم	۴ تا کمتر از ۸ ساعت
۶۰	متوسط	۸ تا کمتر از ۱۲ ساعت
۸۰	زیاد	۱۲ تا کمتر از ۱۶ ساعت
۱۰۰	خیلی زیاد	۱۶ ساعت یا بیشتر

۴. تعداد پلتفرم های اشتراک دانش و فناوری داخلی

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد پلتفرم های فعال)
۲۰	خیلی کم	۰ پلتفرم
۴۰	کم	۱ پلتفرم
۶۰	متوسط	۲ پلتفرم
۸۰	زیاد	۳ پلتفرم
۱۰۰	خیلی زیاد	۴ پلتفرم یا بیشتر

۵. درصد فرآیندهای دیجیتالی شده در سطح هلدینگ

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد دیجیتالی شدن فرآیندها)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۲۰٪
۴۰	کم	۲۰٪ تا کمتر از ۴۰٪
۶۰	متوسط	۴۰٪ تا کمتر از ۶۰٪
۸۰	زیاد	۶۰٪ تا کمتر از ۸۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۸۰٪ و بالاتر

شاخص های بعد فرآیندهای نوآوری

۱. تعداد پروژه های نوآورانه در حال اجرا در هلدینگ

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد پروژه های فعال)
۲۰	خیلی کم	۰-۲ پروژه
۴۰	کم	۳-۵ پروژه
۶۰	متوسط	۶-۹ پروژه
۸۰	زیاد	۱۰-۱۴ پروژه
۱۰۰	خیلی زیاد	۱۵ پروژه یا بیشتر

۲. نرخ موفقيت پروژه هاي نوآورانه در هلدينگ

امتياز	سطح	تعريف عملياتي (درصد موفقيت)
۲۰	خيلي كم	كمتر از ۳۰٪
۴۰	كم	۳۰٪ تا كمتر از ۵۰٪
۶۰	متوسط	۵۰٪ تا كمتر از ۷۰٪
۸۰	زياد	۷۰٪ تا كمتر از ۹۰٪
۱۰۰	خيلي زياد	۹۰٪ و بالاتر

۳. زمان متوسط از ايده تا اجرا در سطح هلدينگ

امتياز	سطح	تعريف عملياتي (مدت زمان چرخه نوآوري)
۲۰	خيلي كم	بيش از ۳۶ ماه
۴۰	كم	۲۴ تا ۳۶ ماه
۶۰	متوسط	۱۸ تا كمتر از ۲۴ ماه
۸۰	زياد	۱۲ تا كمتر از ۱۸ ماه
۱۰۰	خيلي زياد	كمتر از ۱۲ ماه

۴. درصد پروژه های نوآوری با روش های چابک

امتیاز	سطح	تعريف عملیاتی (درصد استفاده از متدولوژی چابک)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۲۰٪
۴۰	کم	۲۰٪ تا کمتر از ۴۰٪
۶۰	متوسط	۴۰٪ تا کمتر از ۶۰٪
۸۰	زیاد	۶۰٪ تا کمتر از ۸۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۸۰٪ و بالاتر

۵. تعداد آزمایش ها و نمونه سازی های سریع در سال

امتیاز	سطح	تعريف عملیاتی (تعداد آزمایش/نمونه سازی در سال)
۲۰	خیلی کم	۰-۲ آزمایش
۴۰	کم	۳-۵ آزمایش
۶۰	متوسط	۶-۹ آزمایش
۸۰	زیاد	۱۰-۱۴ آزمایش
۱۰۰	خیلی زیاد	۱۵ آزمایش یا بیشتر

شاخص های بعد اکوسیستم و همکاری های فناورانه

۱. تعداد مشارکت ها و همکاری های راهبردی با استارتاپ ها، شرکت های دانش بنیان و

دانشگاه ها

۱۳۰

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد مشارکت های فعال)
۲۰	خیلی کم	۰-۲ مشارکت
۴۰	کم	۳-۵ مشارکت
۶۰	متوسط	۶-۹ مشارکت
۸۰	زیاد	۱۰-۱۴ مشارکت
۱۰۰	خیلی زیاد	۱۵ مشارکت یا بیشتر

۲. میزان استفاده از راهبرد نوآوری باز

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد ایده های دریافتی از خارج)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۱۰٪
۴۰	کم	۱۰٪ تا کمتر از ۲۵٪
۶۰	متوسط	۲۵٪ تا کمتر از ۵۰٪
۸۰	زیاد	۵۰٪ تا کمتر از ۷۵٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۷۵٪ و بالاتر

۳. تعداد عضویت در شبکه های نوآوری (خوشه های نوآوری یا کنسرسیوم های فناوری)

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد عضویت های فعال)
۲۰	خیلی کم	۰ عضویت
۴۰	کم	۱ عضویت
۶۰	متوسط	۲ عضویت
۸۰	زیاد	۳ عضویت
۱۰۰	خیلی زیاد	۴ عضویت یا بیشتر

۴. درصد پروژه های مشترک با تأمین کنندگان فناوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد پروژه های مشترک)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۱۰٪
۴۰	کم	۱۰٪ تا کمتر از ۲۵٪
۶۰	متوسط	۲۵٪ تا کمتر از ۵۰٪
۸۰	زیاد	۵۰٪ تا کمتر از ۷۵٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۷۵٪ و بالاتر

۵. تعداد رویدادهای نوآوری برگزارشده

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد رویداد در سال)
۲۰	خیلی کم	۱-۰ رویداد
۴۰	کم	۲-۳ رویداد
۶۰	متوسط	۴-۵ رویداد
۸۰	زیاد	۶-۷ رویداد
۱۰۰	خیلی زیاد	۸ رویداد یا بیشتر

۱۳۲

شاخص های بعد نتایج مالی و اقتصادی

۱. درصد بودجه اختصاص داده شده به فعالیت های تحقیق و توسعه از درآمد

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد R&D از درآمد)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۰.۵٪
۴۰	کم	۰.۵٪ تا کمتر از ۱٪
۶۰	متوسط	۱٪ تا کمتر از ۲٪
۸۰	زیاد	۲٪ تا کمتر از ۳٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۳٪ و بالاتر

۲. بازده سرمايه گذاري در فناوري

امتيياز	سطح	تعريف عملياتي (نرخ بازده سرمايه گذاري ROI)
۲۰	خيلى كم	كمتر از ۵٪
۴۰	كم	۵٪ تا كمتر از ۱۵٪
۶۰	متوسط	۱۵٪ تا كمتر از ۲۵٪
۸۰	زياد	۲۵٪ تا كمتر از ۳۵٪
۱۰۰	خيلى زياد	۳۵٪ و بالاتر

۳. صرفه جويي هزينه ناشي از فناوري

امتيياز	سطح	تعريف عملياتي (درصد صرفه جويي هزينه)
۲۰	خيلى كم	كمتر از ۵٪
۴۰	كم	۵٪ تا كمتر از ۱۰٪
۶۰	متوسط	۱۰٪ تا كمتر از ۱۵٪
۸۰	زياد	۱۵٪ تا كمتر از ۲۰٪
۱۰۰	خيلى زياد	۲۰٪ و بالاتر

۴. درصد درآمد از محصولات/خدمات نوآورانه

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (سهم درآمدی از نوآوری)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۵٪
۴۰	کم	۵٪ تا کمتر از ۱۵٪
۶۰	متوسط	۱۵٪ تا کمتر از ۲۵٪
۸۰	زیاد	۲۵٪ تا کمتر از ۳۵٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۳۵٪ و بالاتر

۵. رشد درآمد ناشی از نوآوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (نرخ رشد درآمد ناشی از نوآوری)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۵٪
۴۰	کم	۵٪ تا کمتر از ۱۰٪
۶۰	متوسط	۱۰٪ تا کمتر از ۱۵٪
۸۰	زیاد	۱۵٪ تا کمتر از ۲۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۲۰٪ و بالاتر

شاخص های بعد نتایج دانشی و اجتماعی

۱. تعداد اختراعات/ثبت های مالکیت فکری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد ثبت های مالکیت فکری در سال)
۲۰	خیلی کم	۱-۰ ثبت
۴۰	کم	۲-۳ ثبت
۶۰	متوسط	۴-۶ ثبت
۸۰	زیاد	۷-۹ ثبت
۱۰۰	خیلی زیاد	۱۰ ثبت یا بیشتر

۲. درصد بهبود بهره وری ناشی از فناوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد بهبود بهره وری)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۵٪
۴۰	کم	۵٪ تا کمتر از ۱۰٪
۶۰	متوسط	۱۰٪ تا کمتر از ۱۵٪
۸۰	زیاد	۱۵٪ تا کمتر از ۲۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۲۰٪ و بالاتر

۳. تعداد جايزه هاي نوآوري دريافت شده

امتياز	سطح	تعريف عملياتي (تعداد جوايز نوآوري در سال)
۲۰	خيلى كم	۰ جايزه
۴۰	كم	۱ جايزه
۶۰	متوسط	۲ جايزه
۸۰	زياد	۳ جايزه
۱۰۰	خيلى زياد	۴ جايزه يا بيشتر

۱۳۶

۴. افزايش رضايت مشتريان به دليل استفاده از فناوري

امتياز	سطح	تعريف عملياتي (درصد افزايش رضايت مشتري)
۲۰	خيلى كم	كمتر از ۵٪
۴۰	كم	۵٪ تا كمتر از ۱۰٪
۶۰	متوسط	۱۰٪ تا كمتر از ۱۵٪
۸۰	زياد	۱۵٪ تا كمتر از ۲۰٪
۱۰۰	خيلى زياد	۲۰٪ و بالاتر

۵. درصد نوآوری های مرتبط با مسئولیت پذیری اجتماعی

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد نوآوری های اجتماعی و زیست محیطی)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۱۰٪
۴۰	کم	۱۰٪ تا کمتر از ۲۰٪
۶۰	متوسط	۲۰٪ تا کمتر از ۳۰٪
۸۰	زیاد	۳۰٪ تا کمتر از ۴۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۴۰٪ و بالاتر

شاخص های ارزیابی سطح شرکت

شاخص های بعد رهبری و راهبرد

۱. درصد تحقق اهداف سالانه فناوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد تحقق اهداف)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۵۰٪
۴۰	کم	۵۰٪ تا کمتر از ۶۵٪
۶۰	متوسط	۶۵٪ تا کمتر از ۸۰٪
۸۰	زیاد	۸۰٪ تا کمتر از ۹۵٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۹۵٪ و بالاتر

۲. تعداد جلسات بررسی راهبرد فناوری و نوآوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد جلسات در سال)
۲۰	خیلی کم	۰-۳ جلسه
۴۰	کم	۴-۶ جلسه
۶۰	متوسط	۷-۹ جلسه
۸۰	زیاد	۱۰-۱۲ جلسه
۱۰۰	خیلی زیاد	۱۳ جلسه یا بیشتر

۳. سطح یکپارچگی فناوری با فرآیندهای کسب و کار

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (میانگین امتیاز نظرسنجی از مدیران - مقیاس ۱ تا ۵)
۲۰	خیلی کم	۱ - ۱.۸
۴۰	کم	۱.۹ - ۲.۶
۶۰	متوسط	۲.۷ - ۳.۴
۸۰	زیاد	۳.۵ - ۴.۲
۱۰۰	خیلی زیاد	۴.۳ - ۵

۴. درصد بودجه فناوری اختصاص داده شده به فناوری های تحول آفرین

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد بودجه تحول آفرین)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۱۰٪
۴۰	کم	۱۰٪ تا کمتر از ۲۰٪
۶۰	متوسط	۲۰٪ تا کمتر از ۳۰٪
۸۰	زیاد	۳۰٪ تا کمتر از ۴۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۴۰٪ و بالاتر

۵. زمان به روزرسانی راهبرد فناوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (مدت زمان بین دو بازنگری اساسی)
۲۰	خیلی کم	بیش از ۳۶ ماه
۴۰	کم	۲۵ تا ۳۶ ماه
۶۰	متوسط	۱۸ تا ۲۴ ماه
۸۰	زیاد	۱۲ تا ۱۷ ماه
۱۰۰	خیلی زیاد	کمتر از ۱۲ ماه

شاخص هاي بعد هوشمندی و اکتساب فناوری

۱. استفاده از ابزارها و روش های هوشمندی و پیش بینی فناوری

۱۴۰

امتیاز	سطح	تعريف عملياتي (تعداد ابزارها و روش های فعال)
۲۰	خیلی کم	۱-۰ ابزار
۴۰	کم	۲ ابزار
۶۰	متوسط	۳ ابزار
۸۰	زیاد	۴ ابزار
۱۰۰	خیلی زیاد	۵ ابزار یا بیشتر

۲. استفاده از ابزارها و روش های نیازسنجی و امکان سنجی فناوری

امتیاز	سطح	تعريف عملياتي (تعداد ابزارها و روش های فعال)
۲۰	خیلی کم	۱-۰ ابزار
۴۰	کم	۲ ابزار
۶۰	متوسط	۳ ابزار
۸۰	زیاد	۴ ابزار
۱۰۰	خیلی زیاد	۵ ابزار یا بیشتر

۳. بهره‌گیری از ابزارها و روش‌های انتخاب فناوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد ابزارها و روش‌های فعال)
۲۰	خیلی کم	۱-۰ ابزار
۴۰	کم	۲ ابزار
۶۰	متوسط	۳ ابزار
۸۰	زیاد	۴ ابزار
۱۰۰	خیلی زیاد	۵ ابزار یا بیشتر

۴. سازوکارهای درونی اکتساب فناوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد پروژه‌ها و طرح‌های فعال تحقیق و توسعه)
۲۰	خیلی کم	۲-۰ پروژه
۴۰	کم	۳-۵ پروژه
۶۰	متوسط	۶-۹ پروژه
۸۰	زیاد	۱۰-۱۴ پروژه
۱۰۰	خیلی زیاد	۱۵ پروژه یا بیشتر

۵. دستیابی به فناوری های جدید

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد فناوری های جدید اکتساب شده از طریق سازوکارهای درونی)
۲۰	خیلی کم	۱-۰ فناوری
۴۰	کم	۲-۳ فناوری
۶۰	متوسط	۴-۵ فناوری
۸۰	زیاد	۶-۷ فناوری
۱۰۰	خیلی زیاد	۸ فناوری یا بیشتر

شاخص های بعد بهره برداری و محافظت از فناوری

۱. بهره برداری از فناوری در محصولات/خدمات جدید

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد محصولات/خدمات جدید)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۱۰٪
۴۰	کم	۱۰٪ تا کمتر از ۲۰٪
۶۰	متوسط	۲۰٪ تا کمتر از ۳۰٪
۸۰	زیاد	۳۰٪ تا کمتر از ۴۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۴۰٪ و بالاتر

۲. بهره برداری از فناوری در فرآیندهای جدید

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد محصولات/خدمات جدید)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۱۰٪
۴۰	کم	۱۰٪ تا کمتر از ۲۰٪
۶۰	متوسط	۲۰٪ تا کمتر از ۳۰٪
۸۰	زیاد	۳۰٪ تا کمتر از ۴۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۴۰٪ و بالاتر

۳. فروش دانش فنی و انتقال فناوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد درآمد حاصل از فروش دانش فنی)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۱٪
۴۰	کم	۱٪ تا کمتر از ۳٪
۶۰	متوسط	۳٪ تا کمتر از ۵٪
۸۰	زیاد	۵٪ تا کمتر از ۷٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۷٪ و بالاتر

۴. حفاظت از مالکیت فکری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد موارد ثبت شده مالکیت فکری در ۵ سال گذشته)
۲۰	خیلی کم	۵-۰ مورد
۴۰	کم	۶-۱۰ مورد
۶۰	متوسط	۱۱-۲۰ مورد
۸۰	زیاد	۲۱-۳۰ مورد
۱۰۰	خیلی زیاد	۳۱ مورد یا بیشتر

۵. ثبت تجارب و یادگیری فناورانه

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد اسناد ثبت تجارب)
۲۰	خیلی کم	۰-۱۰ سند
۴۰	کم	۱۱-۲۵ سند
۶۰	متوسط	۲۶-۵۰ سند
۸۰	زیاد	۵۱-۷۵ سند
۱۰۰	خیلی زیاد	۷۶ سند یا بیشتر

بعد اکوسیستم و همکاری های فناورانه

۱. تعداد قراردادهای فناوری با بازیگران بیرونی

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد قراردادهای فعال)
۲۰	خیلی کم	۲-۰ قرارداد
۴۰	کم	۵-۳ قرارداد
۶۰	متوسط	۹-۶ قرارداد
۸۰	زیاد	۱۴-۱۰ قرارداد
۱۰۰	خیلی زیاد	۱۵ قرارداد یا بیشتر

۲. درصد پروژه های نوآوری باز

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد پروژه های با ایده بیرونی)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۱۰٪
۴۰	کم	۱۰٪ تا کمتر از ۲۵٪
۶۰	متوسط	۲۵٪ تا کمتر از ۵۰٪
۸۰	زیاد	۵۰٪ تا کمتر از ۷۵٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۷۵٪ و بالاتر

۳. حضور در رویدادهای فناوری و نوآوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد رویدادهای شرکت کرده در سال)
۲۰	خیلی کم	۰-۲ رویداد
۴۰	کم	۳-۵ رویداد
۶۰	متوسط	۶-۸ رویداد
۸۰	زیاد	۹-۱۱ رویداد
۱۰۰	خیلی زیاد	۱۲ رویداد یا بیشتر

۴. میزان استفاده از فناوری های بیرونی

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد هزینه فناوری های خریداری شده)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۱۰٪
۴۰	کم	۱۰٪ تا کمتر از ۲۵٪
۶۰	متوسط	۲۵٪ تا کمتر از ۵۰٪
۸۰	زیاد	۵۰٪ تا کمتر از ۷۵٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۷۵٪ و بالاتر

۵. تعداد مشتریان مشارکت کننده در توسعه ایده

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد محصولات جدید مبتنی بر ایده مشتریان)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۱۰٪
۴۰	کم	۱۰٪ تا کمتر از ۲۰٪
۶۰	متوسط	۲۰٪ تا کمتر از ۳۰٪
۸۰	زیاد	۳۰٪ تا کمتر از ۴۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۴۰٪ و بالاتر

شاخص های بعد نتایج نوآوری

۱. مشارکت کارکنان در فرآیند نوآوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد ایده های ثبت شده توسط کارکنان در سال)
۲۰	خیلی کم	۰-۲۰ ایده
۴۰	کم	۲۱-۴۰ ایده
۶۰	متوسط	۴۱-۶۰ ایده
۸۰	زیاد	۶۱-۸۰ ایده
۱۰۰	خیلی زیاد	۸۱-۱۰۰ ایده یا بیشتر

۲. زمان توسعه نمونه اولیه

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (میانگین زمان از ایده تا نمونه اولیه)
۲۰	خیلی کم	بیش از ۱۸ ماه
۴۰	کم	۱۲ تا ۱۸ ماه
۶۰	متوسط	۶ تا کمتر از ۱۲ ماه
۸۰	زیاد	۳ تا کمتر از ۶ ماه
۱۰۰	خیلی زیاد	کمتر از ۳ ماه

۳. درصد درآمد از محصولات/خدمات جدید

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد درآمد از محصولات/خدمات جدید)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۵٪
۴۰	کم	۵٪ تا کمتر از ۱۵٪
۶۰	متوسط	۱۵٪ تا کمتر از ۲۵٪
۸۰	زیاد	۲۵٪ تا کمتر از ۳۵٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۳۵٪ و بالاتر

۴. تعداد تغییرات فرآیندی ناشی از نوآوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (تعداد بهینه سازی های اجرا شده در سال)
۲۰	خیلی کم	۰-۲ تغییر
۴۰	کم	۳-۵ تغییر
۶۰	متوسط	۶-۹ تغییر
۸۰	زیاد	۱۰-۱۴ تغییر
۱۰۰	خیلی زیاد	۱۵ تغییر یا بیشتر

۵. نرخ بازگشت سرمایه پروژه های نوآوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (نرخ بازگشت سرمایه ROI)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۱۰٪
۴۰	کم	۱۰٪ تا کمتر از ۲۰٪
۶۰	متوسط	۲۰٪ تا کمتر از ۳۰٪
۸۰	زیاد	۳۰٪ تا کمتر از ۴۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۴۰٪ و بالاتر

شاخص های بعد نتايج منابع انسانی و دانشی

۱. متوسط ساعت آموزش فناوری به ازای هر کارمند

۱۵۰

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (ساعت آموزش سالانه به ازای هر کارمند)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۴ ساعت
۴۰	کم	۴ تا کمتر از ۸ ساعت
۶۰	متوسط	۸ تا کمتر از ۱۲ ساعت
۸۰	زیاد	۱۲ تا کمتر از ۱۶ ساعت
۱۰۰	خیلی زیاد	۱۶ ساعت یا بیشتر

۲. درصد کارکنان دارای دانش و مهارت های فناورانه پیشرفته

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد کارکنان دارای مهارت های فناورانه پیشرفته)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۵٪
۴۰	کم	۵٪ تا کمتر از ۱۰٪
۶۰	متوسط	۱۰٪ تا کمتر از ۱۵٪
۸۰	زیاد	۱۵٪ تا کمتر از ۲۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۲۰٪ و بالاتر

۳. نرخ حفظ نیروهای متخصص در زمینه فناوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد حفظ نیروهای متخصص)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۷۰٪
۴۰	کم	۷۰٪ تا کمتر از ۸۰٪
۶۰	متوسط	۸۰٪ تا کمتر از ۸۵٪
۸۰	زیاد	۸۵٪ تا کمتر از ۹۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۹۰٪ و بالاتر

۴. سرانه ایده های ارائه شده به ازای هر کارمند

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (میانگین تعداد ایده به ازای هر کارمند در سال)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۰.۱ ایده
۴۰	کم	۰.۱ تا کمتر از ۰.۳ ایده
۶۰	متوسط	۰.۳ تا کمتر از ۰.۵ ایده
۸۰	زیاد	۰.۵ تا کمتر از ۰.۷ ایده
۱۰۰	خیلی زیاد	۰.۷ ایده یا بیشتر

۵. شاخص رضایت کارکنان از فرآیندها و ابزارهای فناورانه

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (میانگین امتیاز نظرسنجی رضایت کارکنان - مقیاس ۱ تا ۵)
۲۰	خیلی کم	۲۰ - ۱
۴۰	کم	۳۰ - ۲۰
۶۰	متوسط	۳۷ - ۳۰
۸۰	زیاد	۴۳ - ۳۸
۱۰۰	خیلی زیاد	۵۰ - ۴۴

شاخص های بعد نتایج مالی و بازاریابی

۱. صرفه جویی هزینه ناشی از بکارگیری فناوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (درصد صرفه جویی هزینه)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۵٪
۴۰	کم	۵٪ تا کمتر از ۱۰٪
۶۰	متوسط	۱۰٪ تا کمتر از ۱۵٪
۸۰	زیاد	۱۵٪ تا کمتر از ۲۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۲۰٪ و بالاتر

۲. رشد درآمد ناشی از نوآوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (نرخ رشد درآمد ناشی از نوآوری)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۵٪
۴۰	کم	۵٪ تا کمتر از ۱۰٪
۶۰	متوسط	۱۰٪ تا کمتر از ۱۵٪
۸۰	زیاد	۱۵٪ تا کمتر از ۲۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۲۰٪ و بالاتر

۳. نرخ بازگشت سرمایه فناوری

امتیاز	سطح	تعریف عملیاتی (نرخ بازگشت سرمایه ROI)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۱۰٪
۴۰	کم	۱۰٪ تا کمتر از ۲۰٪
۶۰	متوسط	۲۰٪ تا کمتر از ۳۰٪
۸۰	زیاد	۳۰٪ تا کمتر از ۴۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۴۰٪ و بالاتر

۴. سهم بازار به دست آمده از مزيت فناوري

امتیاز	سطح	تعريف عملياتي (درصد سهم بازار جديد ناشی از نوآوری)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۲٪
۴۰	کم	۲٪ تا کمتر از ۵٪
۶۰	متوسط	۵٪ تا کمتر از ۸٪
۸۰	زیاد	۸٪ تا کمتر از ۱۲٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۱۲٪ و بالاتر

۵. افزایش رضایت مشتریان در اثر نوآوری ها

امتیاز	سطح	تعريف عملياتي (درصد افزایش رضایت مشتری)
۲۰	خیلی کم	کمتر از ۵٪
۴۰	کم	۵٪ تا کمتر از ۱۰٪
۶۰	متوسط	۱۰٪ تا کمتر از ۱۵٪
۸۰	زیاد	۱۵٪ تا کمتر از ۲۰٪
۱۰۰	خیلی زیاد	۲۰٪ و بالاتر



